



## OGŁOSZENIE O PRZETARGU

**1. Nazwa i adres Zamawiającego –**

Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Kurpiowska 21, 07-410 Ostrołęka, tel./fax.(29) 769-47-30

**2. Określenie trybu zamówienia –** przetarg nieograniczony

**3. Opis przedmiotu zamówienia –** Modernizacja rozdzielnic głównej niskiego napięcia na terenie SUW Kurpiowska

**4. Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy do 31.12.2019 r.

**5. Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:**

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień i nie podlegać wykluczeniu na zasadach przyjętych w §16 *Regulaminu przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień w OPWiK Sp. z o.o.*
2. Wykazać, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności wskazać Projektanta i Kierownika budowy odpowiedzialnych za wykonanie roboty budowlanej i kierowanie robotami budowlanymi dołączając na tę okoliczność dokumenty potwierdzające uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej.
3. Sporządzić „**OFERTĘ**” ściśle na druku załączonym przez Zamawiającego.
4. Wypełnić Formularz cenowy sporządzony według załącznika nr 2 do Warunków Zamówienia.
5. Wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 150.000,00 złotych.
6. Wykazać, że posiada wiedzę i doświadczenie odpowiadające przedmiotowi zamówienia, tj. wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed terminem składania ofert minimum dwie roboty na kwotę min. 150.000,00 zł brutto każda.

**6. Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi załączyć do oferty niżej wymagane dokumenty:**

1. Druk „OFERTA” sporządzony wg załącznika nr 1 do Warunków Zamówienia.
2. Wypełnić Formularz cenowy sporządzony według załącznika nr 2 do Warunków Zamówienia.
3. *Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej*, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o §16 ust. 4 pkt.3 *Regulaminu przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień w OPWiK Sp. z o.o.* (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert).
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według załącznika nr 3 do Warunków Zamówienia.

5. Wykaz osób wskazanych do realizacji przedmiotowego zamówienia sporządzony wg załącznika nr 4 do Warunków Zamówienia. Do wykazu osób należy dołączyć kserokopie uprawnień wskazanych osób:
  - decyzję o posiadaniu niezbędnych uprawnień zawodowych oraz zaświadczenie o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego projektantów, potwierdzające ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywanego zawodu,
  - dokumenty potwierdzające uprawnienia zawodowe oraz zaświadczenie z Izby Inżynierów Budownictwa o członkostwie i posiadaniu wymaganego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Kierownika budowy w okresie objętym realizacją zamówienia.
6. Kopia dowodu wniesienia wadium. \*
7. Wykaz wykonanych robót odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia w okresie ostatnich pięciu lat przed terminem składania ofert, sporządzony według załącznika nr 5 do Warunków Zamówienia. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane dostawy zostały wykonane należyście.
8. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokument określony w pkt. 2 musi być złożony przez każdy podmiot.
9. Przedsiębiorcy występujący, jako spółka cywilna zobowiązani są do załączenia umowy spółki cywilnej.
10. Kopię polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**7. Informacje na temat wadium:** Każdy z Wykonawców zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę w wadium w wysokości 1.500,00 zł.

**8. Miejsce i termin składania ofert** – Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, ul. Kurpiowska 21, pokój nr 1 (Sekretariat) w terminie do dnia **26 września 2019 r. do godziny 11<sup>00</sup>**.

**9. Miejsce i termin otwarcia ofert** – Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, ul. Kurpiowska 21, budynek A, I piętro, sala konferencyjna w dniu **26 września 2019 r. o godzinie 11<sup>15</sup>**.

**10. Termin związania ofertą** – 30 dni od terminu składania ofert

**11. Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:**

w sprawach proceduralnych – Jacek Grzymała, tel. 29 769-47-44

w sprawach technicznych- Wiesław Bieńkowski, tel. 668 377 862, Marek Kurhan, tel. 664 761 150.

**12. Określenie sposobu uzyskania Warunków Zamówienia** – Warunki Zamówienia zostały zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego [www.opwik.pl](http://www.opwik.pl) lub można je uzyskać w siedzibie Zamawiającego, ul. Kurpiowska 21, pokój nr 7.

PREZES ZARZĄDU  
Andrzej Jagielski

