



---

**Zamawiający:**

**Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.**

Ul. Kurpiowska 21  
07-410 Ostrołęka  
woj. mazowieckie

tel.: (29) 769 47 30  
faks: (29) 769 47 36

---

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**Postępowanie w trybie:**

Przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej **mniejszej niż** kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

**Nazwa zamówienia:**

**„Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej  
OPWiK Sp. z o. o. przy ul. Kurpiowska 21 w Ostrołęce”**

**Rodzaj: Roboty budowlane**

WICEPREZES ZARZĄDU

  
Andrzej Stanisław Grzyb.....

Zatwierdzam:  
PREZES ZARZĄDU

  
Dariusz Otkowski.....

**Marzec 2017**



Specyfikacja niniejsza zawiera:

L.p.	Oznaczenie części	Nazwa części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców
2.	Część II	Wzór umowy
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego

### **Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.**

Ul. Kurpiowska 21  
07-410 Ostrołęka  
woj. mazowieckie  
Tel. 29 769 47 30  
fax. 29 769 47 36  
e-mail : sekretariat@opwik.pl  
www.opwik.pl

## 2. Definicje

Ilekrót w niniejszej SIWZ mowa jest o:

**Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

**Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)** – należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty na wybór Wykonawcy zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015, poz.2164 z późn. zm.),

**Ustawa Pzp** – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz.2164 z późn. zm.).

## 3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie przeprowadzane w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami ustawy pzp oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

## 4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja budynku użyteczności publicznej OPWiK Sp. z o. o. przy ul. Kurpiowska 21 w Ostrołęce.

### **Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:**

- 1) ocieplenie ścian styropianem,
- 2) wymianę pokrycia dachowego,
- 3) wymianę rynien i rur spustowych,
- 4) ocieplenie stropu nad ostatnią kondygnacją,
- 5) wymianę okien na aluminiowe,
- 6) wymianę drzwi wejściowych,
- 7) wykonanie wokół budynku opaski oraz chodnika z kostki betonowej,
- 8) modernizację systemu ogrzewania poprzez gruntowy wymiennik ciepła, tzw. pompy ciepła,
- 9) budowę instalacji grzewczo-chłodzącej w systemie sufitowym grzewczo-chłodzącym,
- 10) budowę wentylacji mechanicznej z automatyką,
- 11) modernizację instalacji elektrycznej poprzez zastosowanie do oświetlenia podstawowego opraw LED,
- 12) system ochrony odgromowej,
- 13) budowę zestawu ogniw fotowoltaicznych – instalacja fotowoltaiczna o łącznej mocy zainstalowanej 10 kW w panelach fotowoltaicznych,



#### **UWAGA:**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w Części III SIWZ, której załączniki stanowią: dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiary robót.

Przedmiary robót mają charakter pomocniczy. Podstawą do wyceny robót jest dokumentacja projektowa, STWiORB i wymagania Zamawiającego opisane w niniejszej SIWZ.

#### 4.2. Wspólny słownik Zamówień:

##### **Kod CPV:**

##### Główny przedmiot:

45000000-7 roboty budowlane

##### Dodatkowe przedmioty:

45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne  
45300000-0 roboty instalacyjne w budynkach  
45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych  
45331100-7 instalowanie centralnego ogrzewania  
45260000-7 roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne  
45261100-5 wykonanie konstrukcji dachowych  
45261210-9 wykonanie pokryć dachowego  
45421000-4 roboty w zakresie stolarki budowlanej  
45321000-3 izolacja cieplna  
45450000-6 roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe  
45400000-1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych  
45410000-4 tynkowanie  
45440000-3 roboty malarskie i szklarskie  
45311100-1 roboty w zakresie okablowania elektrycznego  
45311200-2 roboty w zakresie instalacji elektrycznych  
45316100-6 instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego  
45312100-8 instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych

#### 4.3 Podstawowe warunki i wymagania dotyczące realizacji robót:

- 1) Rozliczanie terminowo – rzeczowe i finansowe realizacji dokonywane będzie w oparciu o Harmonogram rzeczowo – finansowy sporządzony przez Wykonawcę. Zmiana harmonogramu wymaga zgody Zamawiającego.
- 2) Zamawiający zabrania stosowania materiałów szkodliwych dla otoczenia. Materiały nie odpowiadające wymaganiom zostaną usunięte z terenu budowy na koszt Wykonawcy.
- 3) Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia składowanych materiałów, narzędzi i sprzętu przed zniszczeniem, uszkodzeniem, kradzieżą, zagrożeniem dla osób postronnych,
- 4) Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakość materiałów użytych do realizacji zamówienia przez siebie i swoich podwykonawców. Inspektor nadzoru dopuści do użycia tylko te materiały, które posiadają certyfikat na znak bezpieczeństwa, wskazujący, że zapewniono zgodność z Polskimi Normami, aprobatami technicznymi oraz właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi lub, które posiadają deklaracje zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną dla wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy.





- 5) Szczegółowe rozwiązania materiałowe w dokumentacji projektowej, muszą być uzgadniane z Zamawiającym.
- 6) Obowiązkiem Wykonawcy będzie zapewnienie i przestrzeganie warunków bhp, zabezpieczenie interesów osób trzecich, naprawa ewentualnych szkód wyrządzonych w trakcie realizacji, ochrona mienia związanego z budową (materiały i sprzęt wykonawcy oraz mienie użytkownika).
- 7) Przedstawicielem Zamawiającego na budowie będzie Inspektor nadzoru. Wykonawca będzie miał obowiązek umożliwić inspektorowi nadzoru pełnienie obowiązków oraz udostępniać dokumenty i informacje związane z robotami.
- 8) Wykonawca w żadnym przypadku nie może powoływać się na ewentualne pominięcie niektórych robót w dostarczonych przez Zamawiającego przedmiarach, które mają jedynie charakter pomocniczy, a ich treść nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń. Podstawą zamówienia jest dokumentacja projektowa i pozostałe dokumenty przetargowe tworzące SIWZ, a wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy, którego definicję określa art.632 Kodeksu cywilnego.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia miesięcznych Raportów o postępie robót oraz Raportu Końcowego z realizacji Umowy i przedkładanie ich Inspektorowi nadzoru.
- 10) Wykonawca ma obowiązek wykonania audytu energetycznego ex-post potwierdzającego osiągnięcie zakładanych efektów energetycznych dla budynku.

**UWAGA 1:** W związku z prowadzeniem robót budowlanych w funkcjonującym budynku należy przewidzieć takie etapowanie prac (np. kondygnacjami), aby przy zachowaniu wszelkich wymogów technologicznych zapewnić bezpieczne funkcjonowanie obiektu i prowadzić roboty budowlane w sposób nieutrudniający funkcjonowaniu tego budynku. Korzystanie z dostawy energii elektrycznej, wody i kanalizacji powinno odbywać się cały czas bez zakłóceń w godzinach pracy obiektu. Należy utrzymywać temperaturę zgodną z polskimi normami. W przypadku wyłączeń winno odbywać się to poza godzinami pracy lub po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. Po stronie Wykonawcy leży obowiązek zabezpieczenia ciągłości pracy obiektu.

**UWAGA 2:** Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji jakości na wykonane roboty oraz na utrzymanie wymaganego efektu energetycznego (w rozumieniu utrzymania osiągniętych i wymaganych parametrów technologicznych i technicznych) na okres 60 m-cy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru.

#### 4.4 Zastosowanie urządzeń równoważnych:

- 1) W przypadku gdy w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych lub przedmiarach robót przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych (marek), patentów lub pochodzenia (producenta), źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „**lub równoważne**”.
- 2) Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów/urządzeń równoważnych w takim zakresie i w taki sposób, aby zastosowane materiały/urządzenia miały parametry techniczne nie gorsze od zaprojektowanych, przy czym przyjmuje się, że wszelkie materiały i urządzenia określone w Dokumentacji dotyczącej opisu przedmiotu zamówienia pochodzące od konkretnych producentów lub ze wskazaną marką albo patentem, określają



minimalne parametry techniczne, jakościowe i użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały/urządzenia oferowane, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego;

- 3) Ciężar udowodnienia, że materiał lub urządzenie są równoważne w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy. Decydujący głos w stwierdzeniu równoważności materiału/urządzenia będzie miał Inspektor Nadzoru.

#### 4.5 Źródła finansowania zadania objętego przedmiotem zamówienia:

Zadanie pn. „Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej OPWiK Sp. z o. o. przy ul. Kurpiowskiej 21 w Ostrołęce” jest realizowane w ramach Projektu **„Zwiększenie efektywności energetycznej budynku użyteczności publicznej OPWiK Sp. z o. o. w Ostrołęce poprzez kompleksowe działania termomodernizacyjne i wykorzystanie OZE”** współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej IV „Przejście na gospodarkę niskoemisyjną”, Działania 4.2 „Efektywność energetyczna” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa mazowieckiego na lata 2014-2020.

#### 4.6 WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.29 UST.3A pzp (umowy o pracę)

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) roboty budowlane (docieplenie ścian i stropu, wymianę pokrycia dachowego, wymianę rynien i rur spustowych, wymiana okien i drzwi);
  - b) roboty sanitarne (modernizacja systemu ogrzewania, budowa instalacji grzewczo-chodzącej w systemie sufitowym, budowa wentylacji mechanicznej z automatyką);
  - c) roboty elektryczne (wymiana opraw oświetleniowych na LED, wymiana systemu ochrony odgromowej, budowa zestawu ogniw fotowoltaicznych).Powyższy wymóg nie dotyczy osób odnośnie których Wykonawca wykaże, że w/w czynności nie będą w żadnym zakresie wykonywane pod kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez wykonawcę lub podwykonawcę oraz nie ma on zastosowania do kierownika budowy i kierowników poszczególnych robót.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że ujęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.



- 4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4.7 Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art.29 ust.4 ustawy pzp.

#### 5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

#### 6. Zamówienia, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy pzp.

#### 7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.  
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### 8. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia - **do 30.11.2017 r.**

Przez termin wykonania zamówienia należy rozumieć całkowite zakończenie robót oraz ich odbiór końcowy.

#### 9. Warunki udziału w postępowaniu

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 9.2.

#### 9.2. Opis warunków udziału w postępowaniu:

##### 9.2.1 Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

##### 9.2.2 Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej **500 000 PLN;**





- b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **500 000 PLN**.

### 9.2.3 Zdolność techniczna lub zawodowa

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- 1) wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
  - a) **co najmniej jedną robotę budowlaną** polegającą na dociepleniu ścian zewnętrznych lub/i dachu/stropu oraz wymianie okien/drzwi o wartości danej roboty budowlanej **co najmniej 250.000 PLN brutto**,
  - b) **co najmniej jedną robotę budowlaną** polegającą na budowie/przebudowie/remoncie/modernizacji instalacji pompy ciepła o mocy **co najmniej 30 kW odzyskującej ciepło z instalacji wodociągowej lub kanalizacji sanitarnej**,
  - c) **co najmniej jedną robotę budowlaną** polegającą na budowie/przebudowie/remoncie/modernizacji instalacji wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła o wartości danej roboty budowlanej **co najmniej 70.000 PLN brutto**,
  - d) **co najmniej jedną robotę budowlaną** polegającą na budowie/przebudowie/remoncie/modernizacji instalacji fotowoltaicznej **o mocy co najmniej 8 KW**.

Zamawiający dopuszcza łączenie spełniania warunków opisanych w pkt a), b), c), d) w ramach jednego lub kilku zadań.

#### **UWAGA!**

Przez wykonanie zamówienia należy rozumieć wystawienie co najmniej Świadczenia Przejęcia (dla kontraktów realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC) lub podpisanie Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadczenia Przejęcia).

- 2) dysponuje lub będzie dysponował osobami, które skieruje do realizacji zamówienia, posiadającymi n/w uprawnienia i doświadczenie:
  - 1. Kierownik budowy, posiadający:**
    - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych**.
    - co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy lub robót w branży sanitarnej,
    - musi posiadać w swoim doświadczeniu zawodowym **co najmniej jedno zadanie polegające na pełnieniu funkcji Kierownika budowy lub kierownika robót sanitarnych, przez cały okres realizacji zadania inwestycyjnego** obejmującego zakresem budowę/rozbudowę/przebudowę/remont instalacji pompy ciepła o mocy co najmniej 30 kW.
  - 2. Kierownik robót budowlanych posiadający:**
    - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności konstrukcyjno – budowlanej**
    - co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy lub robót w branży budowlanej

### 3. Kierownik robót branży elektrycznej, posiadający:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.**
- co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy lub robót w branży elektrycznej.

#### UWAGA:

- 1) Osoby, o których mowa wyżej powinny posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz.290 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz.1278) w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
  - 2) Dopuszcza się posiadanie uprawnień odpowiadających wskazanym wyżej uprawnieniom budowlanym wydanym na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa polskiego (zgodnie z art.104 ustawy – Prawo budowlane).
  - 3) W zakresie wykazania posiadania wymaganych uprawnień budowlanych, dopuszcza się odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), z zastrzeżeniem art.12a ustawy z 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane, ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz.65) oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2001 r. nr 5, poz.42).
- 9.3 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 9.4 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadzie: „spełnia” lub „nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wymienionych w rozdz. 11 SIWZ.
- 9.5 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.  
Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 9.6 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 9.2 SIWZ Wykonawcy mogą spełniać łącznie.
- 9.7 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 9.2 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.8 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie (lub inny



dokument potwierdzający udostępnianie zasobów przez inne podmioty) winno być złożone wraz z ofertą.

- 9.9 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 13-22 oraz ust.5 pkt 1 i 8 ustawy pzp.
- 9.10 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 9.11 W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi wynikać w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.12 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 9.13 W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeżeli w danym dniu brak średniego kursu NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z dnia następnego.

## 10. Podstawy wykluczenia Wykonawcy.

- 10.1 Zamawiający wykluczy z niniejszego postępowania, zgodnie z art.24 ust.1 pkt 12-23 ustawy pzp:
- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw do wykluczenia;
  - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art.165a, art.181-188, art.189a, art.218-221, art.228-230a, art.250a, art.258 lub art.270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz.553, z późn. zm.) lub art.46 lub art.48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz.176),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
    - c) skarbowe,



- d) o którym mowa w art.9 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz.769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa powyżej;
  - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz.1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
  - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz.184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 10.2 Zamawiający wykluczy wykonawcę z niniejszego postępowania, zgodnie z art.24 ust.5 pkt 1 i 8 ustawy pzp:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez





- likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art.24 ust.1 pkt 15 ustawy pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 10.3 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 lub ust.5 ustawy pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 10.4 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt.10.3 SIWZ.

### **11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

- 11.1 Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz spełnia kryteria selekcji
- 11.1.1 Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ) oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt.11.1.1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.





- 11.1.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt.11.1.1 niniejszej SIWZ.
- 11.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy pzp, **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy pzp stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.**

**UWAGA: tego oświadczenia nie należy dołączać do oferty.**

- 11.3 **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

**UWAGA: oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 11.3.1 i 11.5 nie należy dołączać do oferty.**

- 11.3.1 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 3 ustawy pzp (w zakresie braku podstaw do wykluczenia):

- 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

**UWAGA: Zamawiający wezwie wykonawcę, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy pzp (gdy złożona przez niego oferta zostanie oceniona najwyżej), do przedstawienia w**



**odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych powyżej w pkt 1, 2 i 3.**

11.3.2 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 ustawy pzp (w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu):

- 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ.
- 2) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do SIWZ.
- 3) **informacja banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- 4) **dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 3 lub 4 powyżej zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art.26 ust.2c ustawy pzp.

11.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11.3.1 pkt 1), 2), 3) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



- 11.5 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 11.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wystawienia dokumentów, określonych w pkt 11.4 stosuje się.
- 11.6 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 11 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
- 11.7 W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 11 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art.97 ust.1 ustawy pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 11.8 Dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdz. 11 SIWZ sporządzone w innym języku niż język polski winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 11.9 Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art.22a ustawy pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 11.10 Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 11.9, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 11.11 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11.12 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 11.13 Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy pzp, przewiduje możliwość, w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## 12. Wadium

### 12.1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę w wadium w wysokości **30.000,00 PLN** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).



### 12.2. Forma wadium

- 1) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach w zależności od wyboru Wykonawcy:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz.1804 oraz 2015 r. poz.978 i 1240).
- 2) Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołany obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 46 ust.4a i 5 ustawy pzp oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SIWZ. Dowodem wniesienia wadium jest oryginalny dokument poręczenia lub gwarancji, złożony wraz z ofertą. Wadium nie może zawierać zapisów ograniczających obowiązek zapłaty wadium. **Oryginał dokumentu** (poręczenie bankowe, poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz.1804 oraz 2015 r. poz.978 i 1240) **należy dołączyć do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot, bez konieczności rozszywania (dekompletacji) oferty, np. umieścić w oddzielnej kopercie ze wskazaniem na niej nazwy postępowania, w którym jest składane.** Dokument wadium musi identyfikować wykonawcę oraz zawierać informacje, iż stanowi zabezpieczenie wadium w przedmiotowym postępowaniu.

### 12.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**BGŻ BNP Paribas S.A. 91 2030 0045 1110 0000 0284 6290**

z dopiskiem *Wadium w postępowaniu na termomodernizację budynku użyteczności publicznej OPWiK Sp. z o. o. przy ul. Kurpiowska 21 w Ostrołęce.*

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

- 2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy załączyć do oferty zgodnie z zapisami pkt 12.2.2) niniejszej SIWZ.
- 3) Wadium może być wniesione również przez jednego z Wykonawców lub Pełnomocnika.

### 12.4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

Wadium musi obejmować okres związania ofertą, tj. **30 dni** od terminu składania ofert.

W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie pieniądza, za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

### 12.5. Zwrot wadium

- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego





- oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy pzp (opisanego w pkt 12.6. a) SIWZ).
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
  - 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  - 4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust.1 ustawy pzp (opisanego w pkt. 12.5.1 SIWZ) jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
  - 5) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

#### 12.6. Utrata wadium

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### 13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

##### 13.1 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % całkowitej ceny** podanej w ofercie.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

##### 13.2 Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego podany przed zawarciem umowy z dopiskiem: *"Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – termomodernizacja budynku użyteczności publicznej OPWiK Sp. z o. o. przy ul. Kurpiowska 21 w Ostrołęce"*.
  - 3) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
  - 4) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna powinno być ono wystawione jako bezwarunkowe i nieodwołalne na okres obejmujący wykonanie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem terminów określonych w pkt.13.3.
  - 5) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy pzp.
  - 6) Zamawiający nie wyraża zgody na formy zabezpieczenia określone w art. 148 ust. 2 ustawy pzp.
  - 7) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

### **13.3 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający zwróci Wykonawcy Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- 1) 70% wartości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
- 2) 30% wartości zabezpieczenia – Zamawiający zwróci lub zwolni nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

### **14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### **15. Opis sposobu przygotowania oferty**

#### **15.1 Wymagania ogólne**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Wykonawcy składają oferty na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
- 4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.
- 5) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
- 6) Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte.



- 7) Wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony niezapisane powinny zawierać informację „strona pusta”. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 8) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy Wykonawcy i siedziby (adresu).
- 9) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art.93 ust.4 ustawy pzp.
- 11) W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną przez wykonawcę w ofercie wyrażoną słownie oraz cyfrowo, za prawidłową Zamawiający uzna wartość (cenę) wyrażoną słownie, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 ustawy pzp.
- 12) W przypadku, gdy za Wykonawcę działa pełnomocnik, stosowne pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do podjęcia których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 13) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- 14) Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ, powinny zostać sporządzone z ich wykorzystaniem lub być z nimi zgodne – co do treści.

#### **15.2 Na potrzeby oceny ofert, oferta musi zawierać:**

- a) Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ;
- b) oświadczenia, o których mowa w pkt 11.1.1 SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 i 4 do SIWZ;
- c) Tabelę wartości elementów scalonych sporządzoną według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
- d) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
- e) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 9.8 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu trzeciego.
- f) dokument potwierdzający wniesienie wadium.

#### **15.3 Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**

- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa*”.



- 2) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.

**16. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

- 16.1 W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem (nr 29-769-47-36) lub drogą elektroniczną na adres: [jrpziemska@opwik.pl](mailto:jrpziemska@opwik.pl) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 16.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art.38 ust.1 ustawy Pzp. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- Zamawiający jednocześnie przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej Zamawiającego. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
- 16.3 Pytania należy kierować na ręce n/w osób upoważnionych przez Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami :
- Pani Marzena Ziemska**, fax: 29 769-47-36, e-mail: [jrpziemska@opwik.pl](mailto:jrpziemska@opwik.pl)
- 16.4 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną na adres: [jrpziemska@opwik.pl](mailto:jrpziemska@opwik.pl) uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przez upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
- 16.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 16.6 Zmiany są wiążące dla Wykonawców.
- 16.7 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.
- 16.8 Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazania źródeł zapytań.
- 16.9 Informację z zebrania Zamawiający udostępni na stronie internetowej Zamawiającego.

**17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty**

Ofertę obejmującą całość zamówienia należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – **Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o., ul. Kurpiowska 21, 07-410 Ostrołęka**, (sekretariat – I piętro) w nieprzekraczalnym terminie:





do dnia	<b>10.04.2017 r.</b>	do godziny	<b>12:00</b>
---------	----------------------	------------	--------------

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.  
ul. Kurpiowska 21, 07-410 Ostrołęka**

Oferta w postępowaniu na:

**„Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej OPWiK Sp. z o. o.  
przy ul. Kurpiowska 21 w Ostrołęce”**

Nie otwierać przed dniem: **10.04.2017 r., godz. 12:15**

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem zabezpieczenia i opisanie oferty.

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych.

## **18. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty**

### **18.1 Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty**

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA Nr ...”

### **18.2 Wycofanie złożonej oferty**

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

## **19. Miejsce i termin otwarcia ofert**

19.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj.:

**Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o., ul. Kurpiowska 21, 07-410 Ostrołęka**, (sala konferencyjna – I piętro)

w dniu	<b>10.04.2017 r.</b>	o godzinie	<b>12:15</b>
--------	----------------------	------------	--------------

19.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

19.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „WYCOFANIE” lub „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te wycofania lub zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania wycofania oferty lub jej zmian, oferty wycofane nie będą rozpatrywane, a zmiany zostaną dołączone do oferty.

19.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami, Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- 1) Stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę,
- 2) Nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,

- 3) Informacje dotyczące ceny terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 19.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 19.6. Zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

## 20. Termin związania ofertą

- 20.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 20.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 20.3 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 20.2 nie powoduje utraty wadium.
- 20.4 Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia będzie dotyczył jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## 21. Opis sposobu obliczenia ceny

- 21.1. **Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 121 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny ten rodzaj wynagrodzenia określa w art.632 następująco:
- § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.*
- § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*
- 21.2 Ceną oferty za przedmiot zamówienia jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Wykonawca podaje cenę/y netto, podatek od towarów i usług oraz cenę/y brutto na przedmiot zamówienia.
- Cena oferty musi wynikać z sumy cen określonych w **Tabeli Wartości Elementów Scalonych (stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ)**.
- W Tabeli Wartości Elementów Scalonych należy wpisać wartości netto poszczególnych elementów robót, a następnie wyliczyć cenę oferty brutto.
- 21.3 Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością co do grosza. Wynagrodzenie będzie niezmienne przez cały okres realizacji zadania i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.



- 21.4 Cena oferty musi uwzględniać kompleksową realizację przedmiotu zamówienia, a w szczególności: koszty wszelkich prac przygotowawczych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, utrzymania zaplecza budowy, obsługi geodezyjnej, koszty wywozu odpadów, koszty wszelkich ubezpieczeń osobowych i majątkowych związanych z procesem inwestycyjnym, koszt wykonania audytu ex-post.
- 21.5 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (wzorce umowy).
- 21.6 Przedmiary robót stanowiące załączniki do Części III niniejszej SIWZ mają charakter poglądowy i mogą stanowić materiał pomocniczy do sporządzenia kalkulacji ceny przez Wykonawcę.

**UWAGA!**

**Przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, Wykonawca którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą kalkulacji szczegółowej lub uproszczonej.**

Kosztorys ofertowy będzie wykorzystywany do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy (jej wypowiedzenia lub rozwiązania) lub też rezygnacji z części robót, a tym samym obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy.

- 21.7 Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. **Informację, o której mowa w art. 91 ust.3a ustawy pzp należy wskazać w pkt E. Formularza Oferty.**

## 22. Kryteria oceny ofert

- 22.1 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Waga kryterium (%)
<b>Cena (C)</b>	60 %
<b>Doświadczenie kierownika budowy (D)</b>	40 %

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać oferta wynosi – 100 pkt.

Wykonawca uzyska łączną liczbę punktów wynikającą z sumy poszczególnych kryteriów.

### 22.2 Zasady oceny kryterium „cena” (C)

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „cena” (C) zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:



$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C	liczba punktów za kryterium „cena”
C <sub>min</sub>	najniższa cena oferty brutto z ocenianych ofert (zł)
C <sub>o</sub>	cena oferty brutto określona w badanej ofercie (zł)

### 22.3 Zasady oceny kryterium „Doświadczenie kierownika budowy” (D)

Kryterium „Doświadczenie Kierownika Budowy” (D) oznacza posiadanie doświadczenia zawodowego przez osobę wskazaną do pełnienia funkcji **Kierownika Budowy** ponad wymagane na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 9.2.3.2) niniejszej SIWZ.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Zamawiający w kryterium „Doświadczenie Kierownika Budowy” będzie przyznawał punkty wg wzoru:

Zrealizowane zadania polegające na pełnieniu funkcji Kierownika budowy lub kierownika robót sanitarnych, przez cały okres realizacji zadania inwestycyjnego obejmującego zakres budowę/rozbudowę/przebudowę/remont instalacji pompy ciepła o mocy co najmniej 30 kW.	1 zadanie	2 zadania	3 zadania	4 zadania i więcej
<b>Punkty</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>30</b>	<b>40</b>

z założeniem, że 1 pkt to 1%.

Ocena w ramach tego kryterium odbywać się będzie w oparciu o informacje dotyczące doświadczenia Kierownika budowy wskazane w **pkt. C Formularza Oferty**.

#### **UWAGA!**

W sytuacji:

- nie wskazania żadnego zadania spełniającego wymagania,
  - nie wskazania imienia i nazwiska osoby (Kierownika budowy),
- oferta Wykonawcy w ramach kryterium oceny ofert „Doświadczenie Kierownika Budowy” otrzyma 0 pkt.

22.4 Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy(Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(ą) najkorzystniejszy bilans wskazanych wyżej kryteriów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + D$$

gdzie:

- P – łączna liczba punktów oferty ocenianej w kryteriach: „Cena” oraz „Doświadczenie kierownika robót budowlanych”,
- C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”
- D – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Doświadczenie kierownika robót budowlanych”



22.6 Jeżeli Zamawiający nie może wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

22.7 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

### **23. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.**

23.1. Zgodnie z przepisami ustawy pzp, Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
- 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy pzp nie stanowią inaczej,
- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
- 4) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ i z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
- 5) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ,
- 6) podlega unieważnieniu:
  - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy pzp,
  - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ, z uwzględnieniem art.144 ustawy pzp.

23.2 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy. Okoliczności dopuszczające możliwość zmiany umowy określone zostały we wzorze Umowy.

### **24 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

24.1 Z wykonawcą, którego oferta została uznana jako oferta najkorzystniejsza w rozumieniu ustawy pzp zostanie zawarta umowa zgodnie ze wzorem Umowy załączonym do niniejszej SIWZ. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

24.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia dostarczyć umowę regulującą ich współpracę. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

24.3 Zawarcie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni** – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

- 24.4 Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
- 24.5 Przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, Wykonawca którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą kalkulacji szczegółowej lub uproszczonej.
- 24.6 Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć na czas obowiązywania umowy, umowę lub umowy ubezpieczenia wskazane we wzorze umowy.

## **25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp - odwołanie oraz skarga. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 ustawy pzp.
2. Odwołanie:
  - 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp.
  - 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
    - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
    - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
    - c) odrzucenia oferty odwołującego;
    - d) opisu przedmiotu zamówienia;
    - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
  - 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - 4) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
  - 5) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
  - 6) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8,





- 7) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu, należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
  - 8) Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
    - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  - 9) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180.ust.2 ustawy PZP.
  - 10) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie pzp dla tej czynności.
  - 11) Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180-192 ustawy Pzp.
3. Skarga do sądu
- 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  - 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
  - 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
  - 4) Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a- 198g ustawy pzp.
4. Środki ochrony prawnej, przysługują podmiotom określonym w art. 179 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

## 26. Podwykonawstwo

- 26.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 26.2 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 26.3 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu zostały wskazane we wzorze umowy stanowiącym Część II SIWZ.
- 26.4 Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu zostały wskazane we wzorze umowy stanowiącym Część II SIWZ.



- 26.5 Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia wynosi **10% wynagrodzenia** należnego wykonawcy.
- 26.6 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego, o ile podwykonawcy są znani na etapie składania oferty, nastąpi w Formularzu Oferty.
- 26.7 Zgodnie z art.36b ust.1a, w przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, **zamawiający żąda**, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

## 27. Inne informacje

Zamawiający nie przewiduje:

- Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

## 28. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Lp.	Nr załącznika	Nazwa załącznika
<b>CZĘŚĆ I – Instrukcja dla Wykonawców</b>		
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór Tabeli wartości elementów scalonych
3.	Załącznik nr 3	Oświadczenie wykonawcy (dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania)
4.	Załącznik nr 4	Oświadczenie wykonawcy (dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu)
5.	Załącznik nr 5	Wzór Wykazu robót budowlanych (dla wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona)
6.	Załącznik nr 6	Wzór Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (dla wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona)
7.	Załącznik nr 7	Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy pzp





CZĘŚĆ II – Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

CZĘŚĆ III – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

RADCA PRAWNY

*mgr Barbara Majkowska*  
OL-Os-620



**Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty**

**Załącznik nr 1**

**FORMULARZ OFERTY**

**OFERTA**

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Ostrołęckie Przedsiębiorstwo**  
**Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.**  
Ul. Kurpiowska 21  
07-410 Ostrołęka

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na zadanie pn. „**Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej OPWiK Sp. z o. o. przy ul. Kurpiowska 21 w Ostrołęce**”

**A. DANE WYKONAWCY:**

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: .....

Wykonawca/Wykonawcy: .....

Adres: .....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: .....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

Faks: .....

e-mail: .....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): .....

**B. CENA OFERTOWA\***

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za CENĘ OFERTOWĄ\*

Cena netto (bez podatku VAT) ..... PLN

(słownie : ..... PLN)

VAT ..... % tj. .... PLN

**Cena brutto (z podatkiem VAT) ..... PLN**

(słownie: ..... PLN

\*CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ.



C. **Oświadczamy**, że osoba wskazana do pełnienia funkcji **Kierownika budowy** ..... (imię i nazwisko) pełniła funkcję Kierownika budowy lub kierownika robót sanitarnych, przez cały okres realizacji zadania inwestycyjnego obejmującego zakresem budowę/rozbudowę/przebudowę/remont instalacji pompy ciepła o mocy co najmniej 30 kW, na ..... (wpisać ilość) zadaniu/zadaniach\*.

Lp.	<b>Doświadczenie zawodowe jako Kierownik budowy lub kierownik robót sanitarnych</b>	
	Wyszczególnić: - nazwę zadania inwestycyjnego, - zakres zadania inwestycyjnego (budowa/rozbudowa/przebudowa/remont instalacji pompy ciepła), - moc instalowanej pompy ciepła, - nazwa pełnionej funkcji (kierownik budowy/kierownik robót sanitarnych) - okres pełnienia funkcji kierownika budowy lub kierownika robót sanitarnych (od m-c/rok do m-c/rok), - nazwę zamawiającego	
1.	Nazwa zadania inwestycyjnego	.....
	Zakres zadania inwestycyjnego (budowa/rozbudowa/przebudowa/remont instalacji pompy ciepła)	.....
	Moc instalowanej pompy ciepła	.....
	Nazwa pełnionej funkcji (kierownik budowy/kierownik robót sanitarnych)	.....
	Okres pełnienia funkcji kierownika budowy lub kierownika robót sanitarnych (od m-c/rok do m-c/rok)	.....
	Nazwa Zamawiającego	.....
2.	Nazwa zadania inwestycyjnego	.....
	Zakres zadania inwestycyjnego (budowa/rozbudowa/przebudowa/remont instalacji pompy ciepła)	.....
	Moc instalowanej pompy ciepła	.....
	Nazwa pełnionej funkcji (kierownik budowy/kierownik robót sanitarnych)	.....
	Okres pełnienia funkcji kierownika budowy lub kierownika robót sanitarnych (od m-c/rok do m-c/rok)	.....
	Nazwa Zamawiającego	.....
3.	Nazwa zadania inwestycyjnego	.....
	Zakres zadania inwestycyjnego (budowa/rozbudowa/przebudowa/remont instalacji pompy ciepła)	.....
	Moc instalowanej pompy ciepła	.....

	Nazwa pełnionej funkcji (kierownik budowy/kierownik robót sanitarnych)	.....
	Okres pełnienia funkcji kierownika budowy lub kierownika robót sanitarnych (od m-c/rok do m-c/rok)	.....
	Nazwa Zamawiającego	.....
4.	Nazwa zadania inwestycyjnego	.....
	Zakres zadania inwestycyjnego (budowa/rozbudowa/przebudowa/remont instalacji pompy ciepła)	.....
	Moc instalowanej pompy ciepła	.....
	Nazwa pełnionej funkcji (kierownik budowy/kierownik robót sanitarnych)	.....
	Okres pełnienia funkcji kierownika budowy lub kierownika robót sanitarnych (od m-c/rok do m-c/rok)	.....
	Nazwa Zamawiającego	.....

**D. OŚWIADCZENIA:**

**1) Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie określonym w SIWZ oraz we wzorze umowy;**

- 2) W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert;
- 4) Akceptujemy okres gwarancji jakości na wykonane roboty oraz na utrzymanie wymaganego efektu energetycznego, warunki płatności określone w SIWZ,
- 5) Akceptujemy termin płatności faktur - 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury,
- 6) wadium o wartości ..... PLN zostało wniesione w dniu ..... w formie .....
- 7) proszę(simy) o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto: .....

*\*dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium w pieniądzu*

**E.** Informujemy, że **zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy pzp**, wybór mojej/naszej oferty **będzie/nie będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami dotyczącymi podatku od towarów i usług, w związku z tym: Oświadczamy, że towary/usługi\*, których dostawa/świadczenie\* będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego to: .....

*(wpisać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi / gdy nie dotyczy pozostawić bez wypełnienia)*

Wartość wskazanych powyżej towarów/usług\* bez podatku VAT wynosi: .....zł.

Jeżeli Wykonawca błędnie określi powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający stosuje się do art. 17 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r., poz. 1054 z późn. zm.).

(dotyczy pkt 21.7 SIWZ)

*\*niewłaściwe skreślić*



**F. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:**

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego;
- 2) zobowiązujemy się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny ofertowej brutto**;
- 3) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest .....  
e-mail:..... Tel./fax: .....

**G. PODWYKONAWCY**

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również firmy proponowanych podwykonawców)

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

**H. Informacja w zakresie tajemnicy przedsiębiorstwa**

Oświadczam(y), że następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one udostępniane<sup>1</sup>:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

**I. SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....

.....  
Pieczęć Wykonawcy

.....  
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy

<sup>1</sup> Wypełnić tylko, gdy dotyczy

## Załącznik nr 2 – Wzór Tabeli wartości elementów scalonych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie *p.n.* „Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej OPWiK Sp. z o. o. przy ul. Kurpiowska 21 w Ostrołęce”

w imieniu<sup>2</sup>:

Lp.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów)	Adres (y) Wykonawcy (ów)

### TABELA WARTOŚCI ELEMENTÓW SCALONYCH

przedkładam poniżej zestawienie wartości elementów scalonych

OZNACZENIE ELEMENTU	WYSZCZEGÓLNIENIE ELEMENTÓW	WARTOŚĆ NETTO zł
1	2	3
1.	Roboty rozbiórkowe i przygotowawcze	.....
2.	Wykonanie konstrukcji dachu z pokryciem	.....
3.	Okna i drzwi	.....
4.	Roboty dociepleniowe	.....
5.	Roboty zewnętrzne i wewnętrzne	.....
6.	Roboty elektryczne	.....
7.	Roboty sanitarne	.....
<b>RAZEM WARTOŚĆ NETTO</b>		.....
<b>PODATEK VAT</b>		.....
<b>RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO</b>		.....

..... , dn. ....

Podpisano:

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy

<sup>2</sup> W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać nazwy i adresy wszystkich wykonawców



**Załącznik nr 3 – Wzór Oświadczenia Wykonawcy – dotyczące przesłanek  
wykluczenia z postępowania**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**OPWiK Sp. z o. o.**

Ul. Kurpiowska 21

07-410 Ostrołęka

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Termomodernizację budynku użyteczności publicznej OPWiK Sp. z o. o.  
przy ul. Kurpiowska 21 w Ostrołęce”**

składam/y następujące oświadczenia:

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

[Uwaga: jeżeli punkt 3 nie ma zastosowania, należy go przekreślić]

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.**
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art.24 ust.5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.**

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

[Uwaga: jeżeli wykonawca nie powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego na zasadach określonych przepisami art.22a ustawy Pzp, należy poniższe oświadczenie przekreślić]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)



**Załącznik nr 4 – Wzór Oświadczenia Wykonawcy – dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**OPWiK Sp. z o. o.**

Ul. Kurpiowska 21

07-410 Ostrołęka

**Wykonawca:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Termomodernizację budynku użyteczności publicznej OPWiK Sp. z o. o.  
przy ul. Kurpiowska 21 w Ostrołęce”**

składam/y następujące oświadczenia:

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie opisanym w pkt. 9.2.2 i 9.2.3 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w zakresie opisanym w pkt. .... Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

....., w następującym zakresie: .....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)



**Załącznik nr 5 – Wzór Wykazu robót budowlanych  
(dla wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona)**

**Wykaz robót budowlanych**

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Termomodernizację budynku użyteczności publicznej OPWiK Sp. z o. o.  
przy ul. Kurpiowska 21 w Ostrołęce”**

w imieniu<sup>3</sup>:

Lp.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów)	Adres (y) Wykonawcy (ów)

oświadczam, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonałem/liśmy następujące roboty budowlane:

Lp.	Nazwa, rodzaj, zakres, wartość wykonanych robót budowlanych	Miejsce wykonania robót budowlanych	Daty wykonania robót budowlanych		Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego roboty zostały wykonane	Nazwa i adres Wykonawcy <sup>4</sup>
			Rozpoczęcie m-c i rok	Zakończenie m-c i rok		

..... , dn. ....

Podpisano:

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy

<sup>3</sup> W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać nazwy i adresy wszystkich wykonawców

<sup>4</sup> Należy wpisać nazwę i adres Wykonawcy /lub tego z Wykonawców składających ofertę wspólną, który wykonał robotę budowlaną/lub podmiotu trzeciego, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolności technicznej lub zawodowej innych podmiotów

**Załącznik nr 6 – Wzór wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia  
(dla wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona)**

**WYKAZ OSÓB,  
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Termomodernizację budynku użyteczności publicznej OPWiK Sp. z o. o.  
przy ul. Kurpiowska 21 w Ostrołęce”**

w imieniu<sup>5</sup>:

Lp.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów)	Adres (y) Wykonawcy (ów)

oświadczam(y), że dysponuję lub będę dysponował n/w osobami, które skieruję do realizacji zamówienia:

L.p.	Funkcja w realizacji zamówienia	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe Nr i opis uprawnień	Doświadczenie opis	Informacje o podstawie dysponowania wykazaną osobą <sup>6</sup>
1.					

..... , dn. ....

Podpisano:

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy

<sup>5</sup> W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać nazwy i adresy wszystkich wykonawców

<sup>6</sup> W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów – dowód, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. Za dowód zamawiający uznaje w szczególności pisemne zobowiązanie takiego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.



**Załącznik nr 7 – Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy pzp**

**(nie należy składać wraz z ofertą; patrz pkt 11.2 SIWZ)**

**OŚWIADCZENIE  
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,  
o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy pzp**

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Termomodernizację budynku użyteczności publicznej OPWiK Sp. z o. o.  
przy ul. Kurpiowska 21 w Ostrołęce”**

w imieniu:

Lp.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów)	Adres (y) Wykonawcy (ów)

Oświadczam, że:

- należę** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz.184, 1618 i 1634), z następującymi uczestnikami postępowania (należy podać ich nazwy i adresy siedzib)\*:

.....  
.....  
.....

- nie należę** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz.184, 1618 i 1634) z innymi uczestnikami postępowania\*

**\*odpowiednie zaznaczyć**

..... , dn. ....

Podpisano:

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy

**UWAGA!**

Zgodnie z art.24 ust.11 ustawy pzp wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.