

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Zamawiający:

Spółdzielnia Mieszkaniowa CENTRUM

ul. Sikorskiego 45

07-410 Ostrołęka

woj. mazowieckie

Tel. 29 766-80-03

fax. 29 760-36-77

Postępowanie w trybie:

Przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nazwa zamówienia:

**„Docieplenie stropodachów budynków mieszkalnych Spółdzielni Mieszkaniowej
„CENTRUM” w Ostrołęce”**

Rodzaj:

Roboty budowlane

Postępowanie przeprowadzone zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z póź.zm.)

SPÓLDZIELNIA MIESZKANIOWA
"CENTRUM"
07-410 OSTROŁĘKA
ul. Sikorskiego 45, tel. 766-80-23

Zatwierdzam:

CZŁONEK ZARZĄDU PREZES ZARZĄDU
Dauksza
mgr inż. Małgorzata Dauksza inż. Rafał Janusz Dymerski

sierpień 2012

Specyfikacja niniejsza zawiera:

L.p.	Oznaczenie części	Nazwa części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego
3.	Część III	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Spis treści

1. Nazwa i adres Zamawiającego	4
2. Oznaczenie Wykonawcy.....	4
3. Tryb udzielenia zamówienia	4
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
5. Zamówienia częściowe.....	5
6. Zamówienia uzupełniające	5
7. Informacja o ofercie wariantowej	5
8. Termin wykonania zamówienia	5
9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.....	5
10. Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	7
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	10
12. Wadium	11
13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	13
14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	14
15. Opis sposobu przygotowania oferty.....	14
16. Wyjaśnienie i zmiany w treści SIWZ	16
17. Wizja lokalna terenu objętego przedmiotem zamówienia	17
18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami	17
19. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	17
20. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty	18
21. Miejsce i termin otwarcia ofert.....	18
22. Tryb otwarcia ofert	18
23. Zwrot oferty bez otwierania	18
24. Termin związania ofertą.....	19
25. Opis sposobu obliczenia ceny.....	19
26. Kryteria oceny ofert.....	20
27. Tryb oceny ofert	21
28. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	22
29. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	23
30. Środki ochrony prawnej.....	24
31. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	26
32. Podwykonawstwo	26
33. Inne informacje	26
34. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ	27

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Spółdzielnia Mieszkaniowa CENTRUM

ul. Sikorskiego 45
07-410 Ostrołęka
woj. mazowieckie

Tel. 29 766-80-03
fax. 29 760-36-77
e-mail : centrum_sm@wp.pl

2. Oznaczenie Wykonawcy

Na potrzeby niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”) za Wykonawcę - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z póź. zm.), dalej ustawą pzp, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1 Przedmiotem niniejszego zamówienia jest docieplenie stropodachów n/w budynków mieszkalnych należących do Spółdzielni Mieszkaniowej „CENTRUM” w Ostrołęce:

- 1) Budynek mieszkalny wielorodzinny przy ul. Jezierskiego 10,
- 2) Budynek mieszkalny wielorodzinny przy ul. Sikorskiego 45,
- 3) Budynek mieszkalny wielorodzinny przy ul. Berlinga 2,
- 4) Budynek mieszkalny wielorodzinny przy ul. Sucharskiego 2.

Zakres robót objętych niniejszym zamówieniem obejmuje docieplenie stropodachów w/w budynków granulatem z wełny mineralnej metodą wdmuchiwania – grubość warstwy 18 cm, z robotami towarzyszącymi:

- Wykonanie otworów włączonych w dachu,
- Przekucia technologiczne,
- Udrożnienie wentylacji przestrzeni dachowej,
- Zabetonowanie otworów włączonych z zabezpieczeniem przed opadami atmosferycznymi (uzupełnienie pokrycia z 2 warstw papy termozgrzewalnej),
- Montaż kominków wentylacyjnych (2 szt/100 m.kw.)

Powierzchnia poszczególnych stropodachów:

1) Budynek przy ul. Jezierskiego 10	-	517,06 m ² ,
2) Budynek przy ul. Sikorskiego 45	-	491,97 m ² ,
3) Budynek przy ul. Berlinga 2	-	310,53 m ² ,
4) Budynek przy ul. Sucharskiego 2	-	388,46 m ² ,

łącznie powierzchnia stropodachów = **1.708,02 m²**

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia opisuje Część III niniejszej SIWZ – dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiar robót.

4.2. Przedmiot zamówienia opisują następujące nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45320000-6 Roboty izolacyjne

4.3. Zamawiający wymaga, aby gwarancja na roboty stanowiące przedmiot zamówienia wynosiła **min 60 miesięcy**, licząc od daty odbioru wykonanych robót.

Wykonawca wyrazi zgodę na rozszerzenie rękojmi na okres objęty udzieloną gwarancją.

4.4. Wszystkie nazwy własne materiałów i urządzeń użyte w dokumentacji przetargowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard.

4.5. Każda zmiana technologii wykonania robót z inicjatywy Wykonawcy wymaga akceptacji Projektanta, który wykonał dokumentację oraz Zamawiającego. Koszt wprowadzenia zmian obciąża Wykonawcę.

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

7. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia – **do dnia 30.11.2012 r.**

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy pzp i spełniający warunki na podstawie art. 22 ust.1 ustawy pzp dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca może polegać na:

- wiedzy i doświadczeniu,
- potencjale technicznym,
- osobach zdolnych do wykonania zamówienia,
- zdolnościach finansowych,

innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

9.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków określonych w pkt. 9.1.:

9.2.1. **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności**, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

9.2.2. **Posiadanie wiedzy i doświadczenia.**

Wykonawca winien wykazać, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **co najmniej trzy roboty budowlane dotyczące dociepleń stropodachów o łącznej powierzchni min 1.200 m².**

9.2.3. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

9.2.4 **Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi określonymi poniżej:

Kierownik budowy - specjalista w zakresie branży budowlanej posiadający:

- co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego,
- uprawnienia budowlane w **specjalności konstrukcyjno – budowlanej** wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia według przepisów kraju ich uzyskania, uprawniające do pełnienia funkcji kierownika budowy dla robót budowlanych objętych niniejszym zamówieniem,

9.2.5. **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

9.3 Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne/konsorcja)

Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy pzp, natomiast warunki udziału w postępowaniu określone w pkt.9.2 Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

9.4 Wykonawca jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w pkt 9.1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy pzp, przedstawiając dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdz. 10.

9.5 Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy pzp Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

9.6 Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą dokumenty lub/i oświadczenia, a także w razie konieczności na podstawie przedstawionych wyjaśnień lub uzupełnień – do pierwotnie złożonych wraz z ofertą dokumentów lub/i oświadczeń, według metody „spełnia/nie spełnia”.

10. Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

10.1 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy pzp należy przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

10.1.1 **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia** sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej IDW.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

10.1.2 **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy pzp.

*(wzór oświadczenia dla osób fizycznych stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszej IDW).*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

10.1.3 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt.10.1 niniejszej IDW.

10.2. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy p.z.p. należy przedłożyć następujące dokumenty:

10.2.1 **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** określonych w art. 22 ust.1 ustawy pzp sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej IDW.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie.

10.2.2 W celu potwierdzenia spełniania warunku opisanego w pkt. 9.2.2 niniejszej IDW Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej IDW) oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten winien złożyć w imieniu wszystkich ten(ci) z Wykonawców, który(ktorzy) potwierdza(potwierdzają) spełnianie warunku.

Ponadto, jeżeli załączony wykaz robót budowlanych będzie potwierdzać wysokość tych robót w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien dokonać przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy w przedstawionym wykazie wskazane zostaną przez Wykonawcę wartości w walucie innej, niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

10.2.3 W celu potwierdzenia spełniania warunku opisanego w pkt. 9.2.4 niniejszej IDW Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami (sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej IDW).

Do wykazu winno być dołączone ***oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej IDW).***

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten winien złożyć w imieniu wszystkich ten(ci) z Wykonawców, który(ktorzy) potwierdza(potwierdzają) spełnianie warunku.

10.2.4 Zgodnie z art. 26 ust.2b ustawy pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca, w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

Wzór w/w zobowiązania stanowi **załącznik nr 8** do niniejszej IDW.

10.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 10.1.2, przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10.4 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.10.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w pkt.10.3.a))

- 10.5 W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 10.6 Wszystkie dokumenty wymienione w Rozdziale 10 są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 10.7 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 10.8 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 10.9 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.10 W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 r. Nr 226, poz.1817).

11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9-10 niniejszej IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez pozostałe podmioty występujące wspólnie (przez pozostałych członków konsorcjum).
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego, są zobowiązani przyjąć formę prawną konsorcjum lub inną równoważną formę prawną (w postaci umowy cywilno-prawnej). W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
 - a) wskazanie celu gospodarczego;

- b) oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia;
- c) określenie lidera konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia);
- d) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum, przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia;
- e) określenie odpowiedzialności solidarnej członków konsorcjum względem Zamawiającego;
- f) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

12. Wadium

12.1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę w wadium w wysokości 1.500,00 PLN (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych).

12.2. Forma wadium

1) Wadium może być wnoszone w następujących formach w zależności od wyboru Wykonawcy:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, gwarancja lub poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winno zawierać następujące elementy :

- a) *nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,*
- b) *określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,*
- c) *kwotę gwarancji/poręczenia,*
- d) *termin ważności gwarancji/poręczenia,*
- e) *zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do: „zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:*
 - *odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub*
 - *nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub*

- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
 - w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art.26 ust.3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- f) Gwarancja/poręczenie ma być nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na pisemne żądanie Zamawiającego i nieprzenośne na osoby trzecie.
- 3) Postanowienia ust. 2) stosuje się również do poręczeń, określonych w ust.1) b) i ust.1) e) niniejszej IDW.

12.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego **13 1020 3802 0000 1402 0007 6224**
Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
- 2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy załączyć do oferty w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Oryginał w/w dokumentu należy złożyć w oddzielnej kopercie razem z ofertą, przed terminem składania ofert.
- 3) Wadium może być wniesione przez jednego z Wykonawców lub Pełnomocnika.
- 4) Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania, jeżeli jego oferta przed upływem terminu składania ofert nie zostanie zabezpieczona akceptowaną przez Zamawiającego formą wadium w wymaganej wysokości.

12.4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

12.5. Zwrot wadium

- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a u.p.z.p. (opisanego w pkt 12.6. a) IDW).

- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust.1 (opisanego w pkt. 12.5.1 IDW) jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

12.6. Utrata wadium

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 u.p.z.p., nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 u.p.z.p., lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie,
- b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniesiono wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

13.1 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **8 %** ceny całkowitej (ceny oferty łącznie z podatkiem VAT), podanej w Formularzu oferty.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż przed podpisaniem Umowy.

13.2 Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **13 1020 3802 0000 1402 0007 6224**.
- 3) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia, dokumenty te winny zawierać zobowiązanie do „zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego”.
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy pzp.
- 6) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy pzp.
- 7) Zamawiający nie wyraża zgody na formy zabezpieczenia określone w art. 148 ust. 2 ustawy pzp.
- 8) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

13.3 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający zwróci Wykonawcy Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- 1) 70% wartości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
- 2) 30% wartości zabezpieczenia – Zamawiający zwróci lub zwolni nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

15. Opis sposobu przygotowania oferty

15.1 Wymagania podstawowe

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej IDW.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie

takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie) wystawione przez osoby do tego upoważnione.

- 5) Wzory dokumentów/oświadczeń dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy Wykonawcy i siedziby (adresu).
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

15.2 Forma oferty i oświadczeń / dokumentów składanych wraz z ofertą

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów/oświadczeń stanowiących załączniki do niniejszej IDW i dokumentów/oświadczeń składanych następnie wraz z ofertą mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty/oświadczenia przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie. Arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony niezapisane powinny zawierać informację „strona pusta”. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty/oświadczenia składane wraz z ofertą mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, za wyjątkiem oświadczeń sporządzonych na drukach będących załącznikami do niniejszej IDW. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów składanych wraz z ofertą musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób)

podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

15.3 Zawartość oferty

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) Formularz Oferty, sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej IDW,
 - b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej IDW,
 - c) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej IDW,
 - d) Oświadczenie Wykonawcy będącego osobą fizyczną w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej IDW, (jeżeli dotyczy),
 - e) Wykaz robót budowlanych sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej IDW,
 - f) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do niniejszej IDW,
 - g) Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do niniejszej IDW.
 - h) Zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 8** do niniejszej IDW, (jeżeli dotyczy),
 - i) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - j) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
 - k) kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
 - l) pozostałe dokumenty wymienione w pkt 10 niniejszej IDW.
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

15.4 Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

16. Wyjaśnienie i zmiany w treści SIWZ

16.1 Wyjaśnienie treści SIWZ

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie/faxem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany

niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej Zamawiającego. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

16.2 Zmiany w treści SIWZ

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieści ją na swojej stronie internetowej.
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 3) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

17. Wizja lokalna terenu objętego przedmiotem zamówienia

Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia i w jego okolicy w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania ofert.

18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami, są:

1. Ryszard Roman Sowa - Z-ca Prezesa, Kierownik Działu DZ SM CENTRUM
2. Waldemar Broniek - Z-ca Kierownika działu DZ SM CENTRUM

w dniach : od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 14:00

tel. 29 – 766-80-03

19. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – **Spółdzielnia Mieszkaniowa CENTRUM, ul. Sikorskiego 45**, sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	14.09.2012 r.	do godziny	10:00
---------	----------------------	------------	--------------

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Spółdzielnia Mieszkaniowa CENTRUM, ul. Sikorskiego 45, 07-410 Ostrołęka,

Oferta w postępowaniu na:

„Docieplenie stropodachów budynków mieszkalnych Spółdzielni Mieszkaniowej „CENTRUM” w Ostrołęce”

Nie otwierać przed dniem: **14.09.2012 r., godz. 10:10**

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

20. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

20.1 Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

20.2 Zmiana złożonej oferty

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.....”.

20.3 Wycofanie złożonej oferty

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

21. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj.:

Spółdzielnia Mieszkaniowa CENTRUM, ul. Sikorskiego 45, 07-410 Ostrołęka, świetlica

w dniu	14.09.2012 r.	o godzinie	10:10
--------	----------------------	------------	--------------

22. Tryb otwarcia ofert

- 1) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2) W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 3) Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 4) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 5) Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej.

23. Zwrot oferty bez otwierania

Zgodnie z art. 84 ust.2 ustawy Pzp Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

24. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3) Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim pkt.24.2, nie powoduje utraty wadium.
- 4) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

25. Opis sposobu obliczenia ceny

25.1. **Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe.** Ceną oferty jest wartość wyrażona w formularzu ofertowym.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie trwania umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak w skutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

25.2 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

25.3 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (wzorce umowy w sprawie zamówienia publicznego).

25.4 Kosztorys ofertowy ma charakter pomocniczy, służy do rozliczenia zamówienia z Wykonawcą i należy go sporządzić, jako kosztorys uproszczony w oparciu o załączoną do niniejszej SIWZ dokumentację projektową i specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych. Załączone do SIWZ przedmiary robót mają charakter poglądowy i mogą stanowić materiał pomocniczy do sporządzenia kosztorysów ofertowych. Roboty ujęte w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, a niewycenione przez Wykonawcę muszą być wykonane w ramach zaoficerowanej ceny zamówienia.

- 25.5 Cena oferty winna uwzględniać rozwiązanie i usuwanie wszelkich kolizji ujętych i nieujętych w dokumentacji projektowej i wszystkie inne prace wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia a niezbędne do osiągnięcia rezultatu umowy.
- 25.6 Wykonawca określi ceny jednostkowe na wszelkie roboty wymienione w kosztorysie ofertowym, uwzględniając wytyczne zawarte w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz dokumentacji projektowej. Ceny jednostkowe winny zawierać wszelkie koszty niezbędne do uzyskania rezultatu umowy.
- 25.7 Wszystkie wartości określone w kosztorysie ofertowym oraz ostateczna cena oferty, winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę określoną w § 5 ust.6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 marca 2011 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur (...) (Dz. U. Nr 68, poz. 360). Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 25.8 Pozycje, dla których nie zostaną ujęte przez Wykonawcę ceny jednostkowe uważane będą, że zostały ujęte w innych cenach pozycji wymienionych w kosztorysie.
- 25.9 Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.)
W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić z obowiązującymi przepisami.
Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążać Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.
- 25.10 Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 25.11 W czasie realizacji robót wykonawca będzie utrzymywał teren w stanie umożliwiającym komunikację (zapewni niezbędne przejścia, dojazdy i przejazdy) oraz zapewni ład i porządek na terenie budowy. Wykonawca zabezpieczy teren budowy. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i doprowadzić go do stanu istniejącego przez rozpoczęciem robót.

26. Kryteria oceny ofert

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Waga kryterium (%)	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena (C)	100 %	100 punktów

Zasady oceny kryterium „cena” (C)

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$C = C_{\min}/C_o \times 100\text{pkt}$$

gdzie:

C	liczba punktów za kryterium „cena”, (do dwóch miejsc po przecinku)
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
C _o	cena oferty badanej

2. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu (tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który (rzy) przedstawią najniższą cenę za realizację zamówienia.
3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

27. Tryb oceny ofert**27.1 Wyjaśnienia treści ofert i poprawienie oczywistych omyłek**

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty stosownie do treści art.87 ust.2 ustawy pzp oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

27.2 Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ

Ocena zgodności oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy treści złożonej oferty i dokumentów/oświadczeń złożonych wraz z ofertą. Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy pzp Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez

oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

27.3 Sprawdzanie wiarygodności ofert i dokumentów / oświadczeń składanych wraz z ofertą

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 2) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.
- 3) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawą Pzp,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę a Wykonawca nie złożył odpowiednich wyjaśnień lub wyjaśnienia te potwierdzają, że oferta zawiera rażąco niską cenę,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

28. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Zgodnie z dyspozycją art. 92 ustawy PZP, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adresy wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 28.3.1), również na stronie internetowej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
5. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.
6. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

29. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.
2. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej;
 - 3) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 4) podlega unieważnieniu:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt. 11.3. SIWZ.
4. Zakazane są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w przypadkach:
 - 1) termin realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, których nie mógł przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności:
 - konieczności wykonania robót niezbędnych, zamiennych, dodatkowych, których wykonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego,
 - okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, tj. warunki atmosferyczne, kolizje utrudniające lub uniemożliwiające terminowe wykonanie przedmiotu umowy,
 - działania siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego,

- nieterminowym, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przekazaniu przez Zamawiającego terenu budowy Wykonawcy,
- b) wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót niewynikających z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy. Nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez inspektorów nadzoru Zamawiającego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę,
- c) konieczności wykonania przez Zamawiającego korekty projektu dla usunięcia wad dostarczonej dokumentacji.

W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, wymienionych w literach a-c, termin ten może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.

- 2) wysokość ceny ryczałtowej brutto w przypadku zmiany stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia

W trakcie realizacji przedmiotu umowy, strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

- 3) zakresu rzeczowo – finansowego zamówienia w przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności skutkujących koniecznością zmiany w trakcie realizacji umowy zakresu rzeczowo – finansowego robót
- 4) forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zgodnie z art. 149 ust.1 ustawy pzp

Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.

5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. Podpisanie Umowy nastąpi po przyjęciu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
7. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 9** do niniejszej SIWZ.

30. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przepisów wykonawczych jak też postanowień

niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp - odwołanie oraz skarga.

2. Odwołanie:

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 5) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 6) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180.ust.2 ustawy PZP.
- 7) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 8) Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180-192 ustawy Pzp.
- 9) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
- 10) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8,
- 11) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 9 i 10 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy

zachowaniu, należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

12) Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

3. Skarga do sądu

- 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 4) Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g ustawy pzp.

4. Środki ochrony prawnej, przysługują podmiotom określonym w art. 179 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

31. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Niniejszy punkt nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona pisemnie, zgodnie z pkt. 15 SIWZ.

32. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

33. Inne informacje

Zamawiający nie przewiduje:

- Zawarcia umowy ramowej,
- Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- Wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

34. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Lp.	Nr załącznika	Nazwa załącznika
CZĘŚĆ I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)		
1.	Załącznik nr 1	Formularz Oferty
2.	Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3.	Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
4.	Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy będącego osobą fizyczną w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp
5.	Załącznik nr 5	Wykaz robót budowlanych
6.	Załącznik nr 6	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
7.	Załącznik nr 7	Oświadczenie wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia
8.	Załącznik nr 8	Zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
CZĘŚĆ II – Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego		
9.	Załącznik nr 9	Projekt umowy
CZĘŚĆ III – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia		
10.	Załącznik nr 10	Dokumentacja projektowa
11.	Załącznik nr 11	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
12.	Załącznik nr 12	Przedmiar robót stanowiący materiał poglądowy i pomocniczy dla Wykonawcy

Załącznik nr 1 – Formularz Oferty

**FORMULARZ OFERTY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Na roboty budowlane pn.:

**„Docieplenie stropodachów budynków mieszkalnych Spółdzielni Mieszkaniowej
„CENTRUM” w Ostrołęce”**

1. ZAMAWIAJĄCY:

Spółdzielnia Mieszkaniowa CENTRUM

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta została złożona przez:

Lp.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów)	Adres (y) Wykonawcy (ów)

3. Osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i Nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę żadnych uwag i zastrzeżeń,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,

- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi

Wartość bez podatku VAT..... PLN

(słownie:.....

..... PLN)

VAT % tj. PLN naliczony zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 z dnia 5 kwietnia 2004 r., poz.535)

wartość z podatkiem VAT PLN

(słownie:.....

..... PLN)

- 4) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni, (bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert),
- 5) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia],¹
- 6) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 7) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oświadczam(y), że żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania²:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		Od	do

- 8) nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia/następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]³:

Lp.	Nazwa części zamówienia

9) wadium o wartości: PLN,
zostało wniesione w dniu w formie,
(potwierdzenie w załączeniu).

10) proszę(simy) o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto ** :

.....

**** dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium w pieniądzu**

Jesteśmy świadomi, że jeżeli:

- odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniesiemy wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po naszej stronie,
- w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 u.p.z.p., nie złożymy dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodnimy, że wynika to z przyczyn nieleżących po naszej stronie,

to wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi.

5. Podpis (y):

Lp.	Nazwa Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby (osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć (cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

¹ Wykonawca usuwa niepotrzebne

² Wykonawca usuwa niepotrzebne

³ Wykonawca usuwa niepotrzebne

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

1. ZAMAWIAJĄCY:

Spółdzielnia Mieszkaniowa CENTRUM

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów)	Adres (y) Wykonawcy (ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) spełniam(y) warunki udziału dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Oświadczenie przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na zadanie *p.n.* „**Docieplenie stropodachów budynków mieszkalnych Spółdzielni Mieszkaniowej „CENTRUM” w Ostrołęce**”

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji
Wykonawcy lub pełnomocnika

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. ZAMAWIAJĄCY:

Spółdzielnia Mieszkaniowa CENTRUM

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów)	Adres (y) Wykonawcy (ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Oświadczenie przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na zadanie *p.n.* „**Docieplenie stropodachów budynków mieszkalnych Spółdzielni Mieszkaniowej „CENTRUM” w Ostrołęce**”

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji
Wykonawcy lub pełnomocnika

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy będącego osobą fizyczną w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp

1. ZAMAWIAJĄCY:

Spółdzielnia Mieszkaniowa CENTRUM

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów)	Adres (y) Wykonawcy (ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) niniejszym oświadczam, że w stosunku do mnie nie otwarto likwidacji oraz nie ogłoszono upadłości. W związku z powyższym nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Oświadczenie przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na zadanie *p.n.* „**Docieplenie stropodachów budynków mieszkalnych Spółdzielni Mieszkaniowej „CENTRUM” w Ostrołęce**”

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji
Wykonawcy lub pełnomocnika

Załącznik nr 5 – Wzór wykazu robót budowlanych

ZAMAWIAJĄCY:

Spółdzielnia Mieszkaniowa CENTRUM

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania

L.p.	Nazwa roboty budowlanej (zakres rzeczowy)	Data wykonania robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert		Nr strony w ofercie z załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że roboty wykonane zostały zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
		Początek (data)	Zakończenie (data)	
1.				
2.				

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

..... , dn.

Podpisano:

.....

(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 6 – Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

Spółdzielnia Mieszkaniowa CENTRUM

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA,

w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami

OŚWIADCZAM(Y), że zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe Nr i opis uprawnień	Doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobą
1)					

..... , dn.

Podpisano:

.....

(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 7 – Wzór oświadczenia o posiadaniu wymaganych uprawnień budowlanych

ZAMAWIAJĄCY:

Spółdzielnia Mieszkaniowa CENTRUM

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że Pan/i
.....

który będzie uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia posiada wymagane uprawnienia, wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia według przepisów kraju ich uzyskania, uprawniające do pełnienia funkcji kierownika budowy dla robót budowlanych objętych niniejszym zamówieniem.

Dotyczy zadania *p.n.* **„Docieplenie stropodachów budynków mieszkalnych Spółdzielni Mieszkaniowej „CENTRUM” w Ostrołęce”**

..... , dn.

Podpisano:

.....

(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 8 –

Zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia *p.n.* „Docieplenie stropodachów budynków mieszkalnych Spółdzielni Mieszkaniowej „CENTRUM” w Ostrołęce”

Stosownie do treści art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.) ja..... upoważniony do reprezentowania

(imię i nazwisko)

..... zobowiązuję się do oddania

(nazwa podmiotów)

Wykonawcy(om).....

(nazwa i adres/y Wykonawcy/ów)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów w zakresie:¹⁾

- wiedzy i doświadczenia;
- potencjału technicznego;
- osób zdolnych do wykonywania zamówienia;
- zdolności finansowych

w zakresie

(podać dokładny zakres zobowiązania)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia *p.n.* „Docieplenie stropodachów budynków mieszkalnych Spółdzielni Mieszkaniowej „CENTRUM” w Ostrołęce”

¹⁾ – niepotrzebne skreślić

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji
Wykonawcy lub pełnomocnika

Załącznik nr 9 – Umowa

Zawarta w dniu r. w Ostrołęce pomiędzy:

Spółdzielnią Mieszkaniową „CENTRUM”, NIP758-000-02-26, REGON: 550006100 z siedzibą :
07-410 Ostrołęka, ul. Sikorskiego 45, reprezentowanym przez:

..... -

..... -

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**,

została zawarta następująca umowa:

§ 1

Podstawa zawarcia umowy i załączniki

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania – zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego”, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - a) Oferta Wykonawcy z wraz z załącznikami,
 - b) Wyjaśnienia Zamawiającego do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - c) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **roboty budowlane dotyczące zadania pn. „Docieplenie stropodachów budynków mieszkalnych Spółdzielni Mieszkaniowej „CENTRUM” w Ostrołęce”**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz oferta przetargowa Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

§ 3

Termin realizacji

1. Przekazanie terenu budowy nastąpi nie później niż w ciągu 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu robót wykonawcy.
3. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy – do dnia **30.11.2012 r.**

Przez wykonanie przedmiotu umowy należy rozumieć całkowite zakończenie robót i ich odbiór końcowy.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 2 niniejszej umowy, strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe.**

cena brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości:zł,

słownie złotych:,

w tym podatek VAT w wysokości, tj.: zł,

słownie złotych:,

cena netto w wysokości: zł,

słownie złotych:

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust.1 niniejszego paragrafu.
4. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej w ust. 1 procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.

§ 5

Rozliczenie robót

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości fakturowania częściowego za wykonane roboty.
2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Należność będzie płaćna przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

4. Zapłata za wykonane i odebrane roboty nastąpi w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie terenu budowy, dziennika budowy oraz Dokumentacji projektowej w terminie określonym w § 3 ust.1 niniejszej umowy,
 - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - 3) odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
 - 4) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów, zgodności z polską normą lub aprobat technicznych każdego używanego na budowie wyrobu,
 - 2) przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w Specyfikacjach Technicznych (STWiORB),
 - 3) wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o Dokumentację projektową z uwzględnieniem wymagań określonych w STWiORB,
 - 4) realizacja poleceń wpisanych do dziennika budowy,
 - 5) skompletowanie i przekazanie Zamawiającemu wszystkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym wykonanie operatu na odprowadzenie ścieków opadowych z części terenów Przasnyskiej Strefy Gospodarczej do odbiornika (rzeki Węgierki),
 - 6) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
 - 7) informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających,
 - 8) informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - 9) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,

- 10) przekazanie **w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy** oświadczeń o podjęciu obowiązków przez kierownika budowy i przekazanie uwierzytelnionej kopii uprawnień budowlanych oraz zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby Budowlanej.

§ 7

Teren budowy

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których wskaże Zamawiający w okresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 8

Nadzór inwestorski

1. Zamawiający wyznacza do pełnienia nadzoru inwestorskiego: P.
..... uprawnienia nr uprawnień Telefon służbowy
2. Osoba wskazana w ust. 1 działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 9

Personel Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i do kierowania robotami personel wskazany przez Wykonawcę w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
4. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w Ofercie Wykonawcy stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie P.
..... uprawnienia nr uprawnień Telefon służbowy

6. Osoba wskazana w ust. 5, będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.
7. Zamawiający ma prawo wnioskować o zmianę osoby wskazanej w ust. 5, w przypadku nienależytego wykonywania przez tę osobę swoich obowiązków.

§ 10

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców następujące roboty:
.....
(nazwa Podwykonawcy i zakres robót). Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnymi.
2. Nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania robót któregośkolwiek Podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą na realizację powierzonego mu do wykonania zakresu robót.
3. Powierzenie jakichkolwiek prac Podwykonawcy innemu niż wskazanemu przez Wykonawcę musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający uprawniony będzie do odmowy akceptacji.
4. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie zobowiązań przez Podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności Podwykonawcy wobec Zamawiającego.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawcy jak za swoje własne.

§ 11

Zasady odbioru robót

1. Wszystkie odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą w terminie **3 dni** od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy i powiadomieniu o tym fakcie Inspektora nadzoru.
2. Odbiór końcowy odbędzie się w terminie **10 dni** od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy i powiadomieniu o tym fakcie Inspektora nadzoru.
3. Odbioru dokonuje z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Inspektora Nadzoru powołana przez Zamawiającego komisja odbioru, z czego sporządzony zostaje protokół końcowy odbioru.
4. Z czynności odbioru końcowego i odbioru pogwarancyjnego będzie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz zostaną wyznaczone terminy na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.

§ 12

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonane roboty będące przedmiotem umowy licząc od dnia odbioru końcowego inwestycji, **na okres 60 miesięcy** na roboty budowlane.

2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
4. Niezależnie od gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi zgodnie z zasadami określonymi przez Kodeks Cywilny.
5. Drobne naprawy mogą być wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy po wyrażeniu zgody przez Wykonawcę i bez utraty praw Zamawiającego wynikających z gwarancji.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **8 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1 niniejszej umowy, tj. kwotę zł (słownie:).
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust.1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia – po odbiorze przedmiotu Umowy i po usunięciu wad i usterek poodbiorowych – w terminie 30 dni od daty bezusterkowego odbioru lub daty usunięcia usterek,
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia - nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie termin wykonania umowy określony w § 3 ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania aneksu.

§ 14

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót, objętych niniejszą umową.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) roboty objęte niniejszą umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym również ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Warunki OC reguluje dokument

§ 15

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **0,2%** wartości umownej brutto, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, odbiorze pogwarancyjnym oraz odbiorze w okresie rękojmi w wysokości **0,1%** wartości umownej brutto, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 10 dni w wysokości **0,1%** wartości umownej brutto, za każdy dzień przerwy,
 - 4) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości **5%** wartości umownej brutto,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości **5%** wartości umownej brutto.
3. Zwłoka w zapłacie faktury – odsetki zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
5. Strony ustalają, że Zamawiający swoją wierzytelność, z tytułu naliczonych kar na podstawie niniejszej umowy, zaspokoi w pierwszej kolejności przez potrącenie z należności Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej osobie trzeciej w trakcie realizacji zamówienia.

§ 16

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadkach:
 - 1) termin realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, których nie mógł przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności:
 - konieczności wykonania robót niezbędnych, zamiennych, dodatkowych, których wykonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego,
 - okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, tj. warunki atmosferyczne, kolizje utrudniające lub uniemożliwiające terminowe wykonanie przedmiotu umowy,

- działania siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego,
 - nieterminowym, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przekazaniu przez Zamawiającego terenu budowy Wykonawcy,
- b) wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót niewynikających z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy. Nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez inspektorów nadzoru Zamawiającego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę,
- c) konieczności wykonania przez Zamawiającego korekty projektu dla usunięcia wad dostarczonej dokumentacji.

W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, wymienionych w literach a-c, termin ten może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.

- 2) wysokość ceny ryczałtowej brutto w przypadku zmiany stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia

W trakcie realizacji przedmiotu umowy, strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

- 3) zakresu rzeczowo – finansowego zamówienia w przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności skutkujących koniecznością zmiany w trakcie realizacji umowy zakresu rzeczowo – finansowego robót

- 4) forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zgodnie z art. 149 ust.1 ustawy pzp

Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.

§ 19

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
- 1) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie określonym w § 3 ust. 2 niniejszej umowy lub nie przystąpił do odbioru terenu budowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) Wykonawca realizuje roboty w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, Specyfikacjami Technicznymi, wskazaniem Zamawiającego lub niniejszą umową, pomimo wcześniejszego wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania,
 - 3) W wyniku wszczętego przeciwko Wykonawcy postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
 - 4) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

W tym przypadku odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie miesiąca od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu i musi zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
 - 2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczonych, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 4) W terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 3), Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku oraz zestawienie wartości wykonanych robót, według stanu na dzień odstąpienia.

Podpisany przez obie strony protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 5) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone,
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - 1) Dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 14 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 5 ust. 4 niniejszej umowy,
 - 2) Odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy, w terminie 30 dni od daty ich rozliczenia wg cen, za które zostały nabyte,
 - 3) Przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój nadzór w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.

§ 20

Sprawy nieuregulowane

1. Na zbycie swoich zobowiązań przez Wykonawcę na rzecz innych kontrahentów musi być wyrażona pisemna zgoda Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie zmiany umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją mniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

1. Umowę niniejszą sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, ... egzemplarze dla Zamawiającego i egzemplarze dla Wykonawcy.
2. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

GWARANCJA JAKOŚCI NA WYKONANE ROBOTY

Gwarant : (wpisać podmiot udzielający gwarancji)

Roboty: wykonanie robót budowlanych przez Wykonawcę (Gwaranta) na podstawie Umowy dotyczącej zadania pn. „Docieplenie stropodachów budynków mieszkalnych Spółdzielni Mieszkaniowej „CENTRUM” w Ostrołęce”, której Inwestorem jest: Spółdzielnia Mieszkaniowa CENTRUM, z siedzibą : 07-410 Ostrołęka, ul. Sikorskiego 45.

Uprawniony z gwarancji: Podmiot, który występuje jako Zamawiający w Umowie jak również każdy podmiot, na rzecz którego Zamawiający przelał swoje prawa i obowiązki wynikające z umowy, a także następca prawny Zamawiającego.

1. Oświadczenie i zapewnienie Gwaranta

Gwarant niniejszym oświadcza i zapewnia Uprawnionego z Gwarancji, że wykonane przez niego Roboty objęte Przedmiotem Umowy zostały wykonane prawidłowo, zgodnie z umową, dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, a także zgodnie z najlepszą wiedzą Gwaranta oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym istniejącymi w tym zakresie Polskimi Normami. Poprzez niniejszą Gwarancję Gwarant przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady Robót powstałe na skutek niezachowania przez Gwaranta któregokolwiek z obowiązków Gwaranta określonych powyżej.

2. Odpowiedzialność Gwaranta wynikająca z gwarancji

Gwarant będzie odpowiedzialny wobec Uprawnionego z Gwarancji za wszelkie wady Robót, które wyjdą na jaw po dacie odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora (od Uprawnionego z Gwarancji) – aż do upływu terminu wynikającego z niniejszej Gwarancji.

Odpowiedzialność Gwaranta za wady Robót obejmuje zarówno wady Robót, które ujawniły się po dacie odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora (Uprawnionego z Gwarancji), lecz powstały przed tą datą, jak również te wady, które powstały po dokonaniu odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora, lecz za które odpowiedzialność ponosi Gwarant.

Odpowiedzialność Gwaranta wynikająca z Gwarancji obejmuje obowiązek usunięcia wad Robót, które zostaną gwarantowi notyfikowane do upływu terminu wynikającego z Gwarancji. W przypadku nie usunięcia wad Robót w terminie wskazanym przez Uprawnionego z Gwarancji lub gdy wady usunąć się nie dadzą Uprawniony z Gwarancji będzie uprawniony do wykonywania uprawnień opisanych poniżej w procedurze reklamacyjnej.

3. Termin obowiązywania Gwarancji

Odpowiedzialność Gwaranta z tytułu niniejszej gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora i kończy się po upływie **60 miesięcy** licząc od tej daty.

Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

4. Procedura reklamacyjna

Uprawniony z Gwarancji jest obowiązany zawiadomić Gwaranta o dostrzeżonej wadzie Robót, która to wada wyszła na jaw po dokonaniu odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora – nie później niż w terminie 5 dni roboczych od daty jej dostrzeżenia.

Informacja o dostrzeżonej wadzie Robót powinna mieć formę pisemną (list polecony ze zwrotnym poświadczaniem odbioru) oraz zawierać wykaz dostrzeżonych wad związanych z wykonanymi przez Gwaranta Robotami, wskazywać termin i miejsce oględzin, nie krótszy jednakże niż 3 dni od daty otrzymania przez Gwaranta pisemnego powiadomienia o wadach oraz zawierać wskazany przez Uprawnionego z Gwarancji termin na usunięcie wad, który powinien być wskazany, jako termin w dniach lub tygodniach od daty podpisania protokołu, o którym mowa niżej.

Istnienie wady stwierdza się protokolarnie.

W ramach niniejszej Gwarancji Gwarant ma obowiązek być obecny przy spisywaniu protokołu. W protokole odnotowany zostanie termin na usunięcie wad Robót przez Gwaranta liczony od daty podpisania protokołu. Ewentualny brak obecności Gwaranta przy spisywaniu protokołu Gwarant uzasadni, udokumentuje i uprzednio notyfikuje Uprawnionemu z Gwarancji. W przypadku niewykonania tego obowiązku przez Gwaranta, Gwarant upoważnia Uprawnionego z Gwarancji do odnotowania tego faktu w protokole i wykonywania uprawnień z niniejszej Gwarancji przez Uprawnionego z Gwarancji w sposób, w jaki Uprawniony z Gwarancji powinien je wykonywać w przypadku odmowy przez Gwaranta usunięcia wad.

Jeśli Gwarant uzasadni i udokumentuje Uprawnionemu z Gwarancji przyczyny z powodu, których nie mógł być obecny w dniu i w miejscu wyznaczonym na podpisanie protokołu, Uprawniony z Gwarancji ma prawo wyznaczyć nowy termin podpisania protokołu. Ponowny brak obecności Gwaranta z jakiegokolwiek przyczyny przy podpisywaniu protokołu upoważnia Uprawnionego z Gwarancji do wykonywania uprawnień jak wyżej, tj. do wykonywania uprawnień z Gwarancji w sposób, jakby Gwarant odmówił usunięcia wad.

Usunięcie wad Robót przez Gwaranta zostanie stwierdzone protokolarnie przez Inwestora w terminie 7 dni od dnia pisemnego zgłoszenia usunięcia wad przez Gwaranta.

Jeżeli Gwarant odmówi usunięcia wad, a z protokołu wynika, że są to wady, za które odpowiedzialność ponosi Gwarant (za odmowę usunięcia wad uważana będzie również odmowa podpisania przez Gwaranta protokołu, o którym mowa wyżej), nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Uprawnionego z Gwarancji, Uprawniony z Gwarancji będzie uprawniony usunąć wady na koszt i ryzyko Gwaranta.

Powyższe nie wyłącza innych uprawnień Uprawnionego z gwarancji wynikających z Umowy.

Podpis Gwaranta: