

ZAMAWIAJĄCY

OSTROŁĘCKIE PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI SP. Z O.O.
ul. Kurpiowska 21, 07-410 Ostrołęka
Tel. 29 769-47-30, 29 760-32-61, Fax. 29 769-47-36

WARUNKI ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO

na zadanie:

„Dostawa i montaż systemu telewizji przemysłowej”.

Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z
REGULAMINEM PRZEPROWADZANIA PRZETARGÓW I UDZIELANIA ZAMÓWIENÍ W
OSTROŁĘCKIM PRZEDSIĘBIORSTWIE WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI SP. Z O.O. W
OSTROŁĘCE

regulamin dostępny jest u pracowników uprawnionych do kontaktów z Wykonawcami oraz na stronie internetowej OPWiK – www.opwik.pl

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

W sprawach proceduralnych - Marzena Ziemska, tel. 29 769-47-44

W sprawach technicznych - Wiesław Bieńkowski, te. 29 766-55-22

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: **do 20 grudnia 2011 r.**

I. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Instalacja telewizji przemysłowej na terenie Zakładu Oczyszczania Ścieków przy ul. Chemicznej 2 w Ostrołęce, która obejmować będzie dostawę i montaż:

- kamera LTC 465/11 BOSCH + obiektyw 2,8-12mm + obudowa zewnętrzna – szt. 3
- głowica obrotowa IN-G2-337 – szt. 1
- kontroler głowicy KL420 – szt. 1
- zasilacz – szt. 4
- monitor LCD 20" – szt. 1
- rejestratora cyfrowego 16-kanałowego z dyskiem twardym o pojemności 1 terabajta - szt.1
- transformatora video z ochronnikami przepięć – kpl. 1

Przedmiot zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV oznaczono kodem 32235000-9 – Systemy nadzoru o obwodzie zamkniętym, 32323500-8 – Urządzenia do nadzoru wideo

1. Przed przystąpieniem do przetargu Wykonawca dokona wizji lokalnej w celu określenia możliwości realizacji zamówienia, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Kierownikiem Zakładu Oczyszczania Ścieków, panem Wiesławem Bieńkowskim, nr tel. 668-377-862
2. Wykonawca, w ramach przedmiotu zamówienia i po zakończeniu realizacji usługi, przeprowadzi na miejscu instruktaż stanowiskowy dla 20 pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi zainstalowanego systemu telewizji przemysłowej.
3. Wykonawca dostarczy dokumentację powykonawczą w 3 egzemplarzach.
4. Wykonawca udzieli gwarancji na urządzenia i wykonaną instalację na okres 36 miesięcy licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
5. W okresie gwarancji, Wykonawca przeprowadzi w uzgodnionym terminie czynności regulacyjno-sprawdzające systemu, potwierdzone podpisanym przez obie strony protokołem.
6. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności serwisowych. Gwarancja i serwis gwarancyjny będzie realizowany 7 dni w tygodniu na następujących warunkach:
 - czas reakcji serwisowej od zgłoszenia (przybycie serwisanta i diagnoza usterki) – 12 godzin,
 - naprawa w terminie 24 godzin od zgłoszenia,
 - Zamawiający może dokonywać zgłoszeń problemów 24 godz. na dobę, 7 dni w tygodniu.

II. WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE MUSI SPEŁNIAĆ NIŻEJ WYMIENIONE WARUNKI:

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień i nie podlegać wykluczeniu na zasadach przyjętych w §14 *Regulaminu przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień w OPWiK Sp. z o.o.*
2. Wykazać, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat **co najmniej dwie usługi** odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia.
3. Sporządzić „**OFERTĘ**” na druku załączonym przez Zamawiającego.

III. W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA W/W WARUNKÓW WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE MUSI ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY NIŻEJ WYMIENIONE DOKUMENTY:

1. Wypełniony druk **OFERTA** sporządzony ściśle według **załącznika nr 1** do Warunków Zamówienia. Sporządzenie oferty w innej formie spowoduje jej odrzucenie.
2. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** sporządzone według **załącznika nr 2** do Warunków Zamówienia.
3. **Wykaz wykonanych usług** w okresie ostatnich trzech lat sporządzony według **załącznika nr 3** do Warunków Zamówienia. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie.
4. **Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, przedstawiające aktualny stan faktyczny i prawny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert).
5. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika).

IV. OFERTA

1. Ofertę stanowi wypełniony druk „OFERTA” z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami.
2. Złożenie przez jednego wykonawcę oraz podmioty występujące wspólnie więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, zgodnie z wymaganiami określonymi w Warunkach Zamówienia.
6. Wszystkie strony oferty powinny być połączone w sposób trwały, uniemożliwiający wysunięcie się kartek każdej z wyodrębnionych części.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz (uprawniona zgodnie z wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) lub przez pełnomocnika, przy czym pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w złożonej ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy. W przypadku nie wskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonana przez Wykonawcę osobiście.
9. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

V. FORMA DOKUMENTÓW

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie oryginałów muszą być parafowane. Zamawiający dopuszcza parafowanie przez jedną z osób podpisujących ofertę. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza poświadczenie zgodności z oryginałem przez jedną z osób podpisujących druk „OFERTA”.

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawidłowości w inny sposób.

VI. PODPISY

Osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo podpisują:

- druk „OFERTA”
- formularz cenowy,

- załączniki,
- miejsca, w których zostały naniesione zmiany.

VII. PEŁNOMOCNICTWO

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby reprezentujące Wykonawcę.

W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisywania oferty.

Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert upływa dnia **21 września 2011 r.** o godz. 12⁰⁰.

Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego **OPWiK Sp. z o.o. w Ostrołęce ul. Kurpiowska 21, budynek A, I piętro, sekretariat - pokój nr 1** i oznaczyć „**Oferta na dostawę i montaż systemu telewizji przemysłowej**” wraz z adresem Wykonawcy.

Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

X. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi dnia **21 września 2011 r.** o godz. 12¹⁵ w siedzibie Zamawiającego, ul. Kurpiowska 21, budynek A, I piętro, sala konferencyjna.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu oferty Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę firmy oraz adres Oferenta, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA OFERTY

Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w PLN. Ceny muszą uwzględniać wszystkie wymagania niniejszych Warunków Zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Cena – 100%

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie to wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

Zamawiający wybierze ofertę spełniającą Warunki Zamówienia o najniższej cenie brutto.


XIII. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszych Warunków Zamówienia.

Postępowanie o zamówienie unieważnia się w przypadkach określonych § 26 Regulaminu Przeprowadzania Przetargów i Udzielania Zamówień w Ostrołęckim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

ZATWIERDZAM
PREZES ZARZĄDU


Dariusz Otkowski...


RADCA PRAWNY
mgr Barbara Malikowska
OL-Cb-020