

ZAMAWIAJĄCY:

*Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Ostrołęce
ul. Kurpiowska 21 , 07 - 410 Ostrołęka*

WARUNKI ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Naprawa nawierzchni jezdni i chodników w roku 2012r.

Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych w Regulaminie Przeprowadzania Przetargów i Udzielania Zamówień w OPWiK Sp. z o.o. w Ostrołęce dostępnym na stronie www.opwik.pl

I. Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:

Bogusław Sienicki - (0-29) 760-32-61 do 3 wew. 31
Bożena Czaplicka - (0-29) 760-32-61 do 3 wew. 56

II. Termin realizacji zamówienia:

Od 01.01.2012r do 31.12.2012r.

III. Określenie przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Wykonanie napraw nawierzchni jezdni i chodników uszkodzonych w wyniku awarii infrastruktury technicznej eksploatowanej przez OPWiK oraz robotach inwestycyjnych realizowanych w roku 2012r.
- 3.2. Wykonawca wykona jedynie roboty bezpośrednio zleczone.
- 3.3. Realizacja robót odtworzeniowych nawierzchni jezdni i chodników wykonywana będzie na podstawie ogólnej specyfikacji technicznej (OST), stanowiącej integralny załącznik niniejszych Warunków Zamówienia oraz zawartej umowy.
- 3.4. W kosztorysie ofertowym należy podać ceny jednostkowe poszczególnych elementów robót scalonych.
- 3.5. Na wykonane roboty nie objęte w kosztorysie ofertowym będą sporządzane kosztorysy powykonawcze w oparciu o rzeczywisty zakres robót w/g obowiązujących katalogów KNNR.
- 3.6. Kosztorysy będą sprawdzane przez Zamawiającego, po uprzednim zatwierdzeniu obmiaru robót.

- 3.7. Ceny stawki robocizny, materiałów i sprzętu nie uwzględnione w kosztorysie ofertowym, będą kalkulowane na podstawie cen opublikowanych w cennikach "SEKOCENBUD" za poszczególne kwartały dla województwa mazowieckiego.
- 3.8. Na zużyte materiały w/g kosztorysu powykonawczego, Wykonawca każdorazowo winien przedstawić świadectwa jakości (atesty).
- 3.9. W czasie realizacji robót, Wykonawca będzie utrzymywał teren w stanie umożliwiającym komunikację (zapewni niezbędne przejścia, dojazdy i przejazdy), ustawi oznakowanie ulic na czas realizacji, uzgodnione ze służbami drogowymi i policją oraz zapewni ład i porządek na terenie robót.
- 3.10. Wszystkie ceny wyszczególnione w kosztorysie ofertowym są ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 3.11. Zakres rzeczowy wykonania w/w robót ustalany będzie na bieżąco, każdorazowo na podstawie zleceń wystawianych przez Zamawiającego.
- 3.12. Ostateczna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

IV. WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE MUSI SPEŁNIAĆ NIŻEJ WYMNIENIONE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień i nie podlegać wykluczeniu na zasadach przyjętych w §14 *Regulaminu przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień w OPWiK Sp. z o.o.*
2. Posiadać zatrudnionego kierownika budowy z aktualnymi uprawnieniami branży drogowej
3. Wykazać, że wykonał co najmniej dwie usługi w okresie ostatnich trzech lat, odpowiadające swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia.
4. Wypełnić kosztorys ofertowy.
5. Kosztorys ofertowy należy sporządzić ściśle wg druku załączonego przez Zamawiającego.
6. Sporządzenie kosztorysu ofertowego w innej formie spowoduje odrzucenie oferty.
7. Sporządzić „**OFERTE**” ściśle na druku załączonym przez Zamawiającego.

V. W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA W/W WARUNKÓW WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE MUSI ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY N/W DOKUMENTY :

1. Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, przedstawiające aktualny stan faktyczny i prawny (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert).

2. KOPIĘ UPRAWNIENI KIEROWNIKA BRANŻY DROGOWEJ.

3. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.
4. Przedsiębiorcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są do załączenia umowy spółki cywilnej.
5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone według załącznika nr 2 do Warunków Zamówienia.
6. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat sporządzony według załącznika nr 3 do Warunków Zamówienia.
7. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie.

VI. Oferta:

Ofertę stanowi wypełniony druk „ OFERTA ” z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami.

Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, zgodnie z wymaganiami określonymi w Warunkach Zamówienia.

VII. Forma dokumentów:

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ **ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM** ” i poświadczone zgodności z oryginałem przez OFERENTA. Zamawiający dopuszcza poświadczenie zgodności z oryginałem przez jedną z osób podpisujących druk „ OFERTA ”.

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

VIII. Podpisy:

Osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta lub pełnomocnik podpisują :

- druk „ OFERTA ”;
- załączniki;
- miejsca, w których zostały naniesione zmiany.

IX. Pełnomocnictwo:

W przypadku , gdy Wykonawcą reprezentuje pełnomocnik , do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną.

W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.

Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

X. Miejsce i termin składania ofert :

Termin składania ofert upływa dnia **16.12.2011r. o godz. 11⁰⁰**.

Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego:

Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

07 - 410 Ostrołęka, ul. Kurpiowska 21 pokój Nr 1 (sekretariat)

i oznaczyć :

„Oferta na naprawę nawierzchni jezdni i chodników w roku 2012r.,,

Na kopercie z ofertą musi być adres Wykonawcy.

XI. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi dnia **16.12.2011r o godz. 11³⁰** w siedzibie Zamawiającego, budynek A, I piętro, sala konferencyjna.

Otwarcie ofert jest jawne.

Po otwarciu oferty Zamawiający wskaże kwotę jaka jest przeznaczona na realizację zamówienia oraz poda imię i nazwisko, nazwę firmy oraz adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.

W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

XIII. Sposób obliczania ceny:

Cena oferty powinna być obliczona jako suma wszystkich cen brutto na elementy robót wyszczególnione w kosztorysie ofertowym.

XIV. Kryterium oceny ofert:

Cena – waga – 100 %

Zamawiający przyzna zamówienie oferentowi, którego oferta spełnia wymagania określone w Warunkach Zamówienia oraz który zaoferował najniższą cenę brutto.


Postępowanie o udzielenie zamówienie unieważnia się w przypadkach określonych w § 22 Regulaminu Przeprowadzania Przetargów i Udzielania Zamówień w Ostrołęckim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

ZATWIERDZAM:

Ostrołęka, dn. 30.11.2011r.

PREZES ZARZĄDU


Dariusz Olkowski


RADCA PRAWNY
mgr Barbara Majkowska
OL-Os-620