

ZAMAWIAJĄCY:

*Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Ostrołęce
ul. Kurpiowska 21, 07 - 410 Ostrołęka*

WARUNKI ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

*Obsługa geodezyjna prac inwestycyjnych i remontowych
realizowanych w roku 2012.*

Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych w Regulaminie Przeprowadzania Przetargów i Udzielania Zamówień w OPWiK Sp. z o.o. w Ostrołęce dostępnym na stronie www.opwik.pl

I. Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:

Bogusław Sienicki - (0-29) 760-32-61 do 3 wew. 31
Bożena Czaplicka - (0-29) 760-32-61 do 3 wew. 56

II. Termin realizacji zamówienia:

Od 01.01.2012r do dnia 31.12.2012r.

III. Określenie przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Obsługa geodezyjna prac inwestycyjnych i remontowych realizowanych w roku 2012, wyszczególnionych w załączonym formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych Warunków Zamówienia.
- 3.2. Przy wycenie zleczanych prac geodezyjnych będą stosowane ceny jednostkowe poszczególnych czynności, wyszczególnionych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszych Warunków Zamówienia oraz załącznik do umowy.
- 3.3. Ceny ustalone w formularzu cenowym są stałe i niezmiennie w okresie trwania umowy.
- 3.4. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu wykonanych inwentaryzacji geodezyjnych powykonawczych w formie papierowej jak również w formie elektronicznej (Plik Dwg. lub Dxf.) na płycie CD lub przenośnym nośniku danych.

IV. WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE MUSI SPEŁNIAĆ NIŻEJ WYMIENIONE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU :

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień i nie podlegać wykluczeniu na zasadach przyjętych w §14 Regulaminu przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień w OPWiK Sp. z o.o.

2. Wykazać, że wykonał co najmniej dwie usługi w okresie ostatnich trzech lat, odpowiadające swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia.
3. Wykazać, że wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: posiadającymi uprawnienia geodezyjne.
4. Wypełnić formularz cenowy.
5. Formularz cenowy należy sporządzić ściśle wg druku załączonego przez Zamawiającego.
6. Sporządzić „**OFERTĘ**” ściśle na druku załączonym przez Zamawiającego.

V. W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA W/W WARUNKÓW WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE MUSI ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY N/W DOKUMENTY:

1. Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, przedstawiające aktualny stan faktyczny i prawny (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert).

2. KOPIE UPRAWNIENÍ GEODEZYJNYCH wskazanych osób.

3. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.
4. Przedsiębiorcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są do załączenia umowy spółki cywilnej.
5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone według załącznika nr 2 do Warunków Zamówienia.
6. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat sporządzony według załącznika nr 3 do Warunków Zamówienia.
7. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie.

VI. Oferta:

Ofertę stanowi wypełniony druk „OFERTA” z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami.

Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, zgodnie z wymaganiami określonymi w Warunkach Zamówienia.

VII. Forma dokumentów:

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „**ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**” i poświadczone zgodności z oryginałem przez WYKONAWCĘ. Zamawiający dopuszcza poświadczenie zgodności z oryginałem przez jedną z osób podpisujących druk „OFERTA”.

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

VIII. Podpisy:

Osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta lub pełnomocnik podpisują:

- druk „OFERTA”;
- załączniki;
- miejsca, w których zostały naniesione zmiany.

IX. Pełnomocnictwo:

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną.

W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.

Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

X. Miejsce i termin składania ofert:

Termin składania ofert upływa dnia **12.12.2011r. o godz. 11⁰⁰**.

Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego:

Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

07 - 410 Ostrołęka, ul. Kurpiowska 21 pokój Nr 1 (sekretariat)

i oznaczyć:

„Oferta na obsługę geodezyjną prac inwestycyjnych i remontowych w roku 2012r ”.

Na kopercie z ofertą musi być adres Wykonawcy.

XI. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi dnia **12.12.2011r o godz. 11³⁰** w siedzibie Zamawiającego, budynek A, I piętro, sala konferencyjna.

Otwarcie ofert jest jawne.

Po otwarciu oferty Zamawiający wskaże kwotę jaka jest przeznaczona na realizację zamówienia oraz poda imię i nazwisko, nazwę firmy oraz adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.

W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

XIII. Sposób obliczania ceny:

Cena oferty powinna być obliczona jako suma wszystkich cen na poszczególne czynności wyszczególnione w załączonym formularzu cenowym.

XIV. Kryterium oceny ofert:

Cena – waga – 100 %

Zamawiający przyzna zamówienie oferentowi, którego oferta spełnia wymagania określone w Warunkach Zamówienia oraz który zaoferował najniższą cenę brutto.

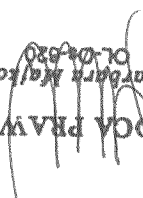
Postępowanie o udzielenie zamówienie unieważnia się w przypadkach określonych w § 22 Regulaminu Przeprowadzania Przetargów i Udzielania Zamówień w Ostrołęckim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

ZATWIERDZAM:

PREZES ZARZĄDU


Dariusz Olkowski

Ostrołęka, dn. 30.11.2011r.


mgr Barbara Kąkolowska
RADCA PRAWNY