

## **ZAMAWIAJĄCY:**

*Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Ostrołęce  
ul. Kurpiowska 21, 07 - 410 Ostrołęka*

## **WARUNKI ZAMÓWIENIA**

### ***W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO***

#### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :**

*“ Oferta na naprawę nawierzchni jezdni i chodników  
w roku 2011r.*

*Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych w Regulaminie Przeprowadzania Przetargów i Udzielania Zamówień w OPWiK Sp. z o.o. w Ostrołęce dostępnym na stronie [www.opwik.pl](http://www.opwik.pl)*

#### ***I. Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:***

Bogusław Sienicki - (0-29) 760-32-61 do 3 wew. 31  
Bożena Czaplicka - (0-29) 760-32-61 do 3 wew. 56

#### ***II. Termin realizacji zamówienia :***

*Od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2011r.*

#### ***III. Określenie przedmiotu zamówienia :***

- 3.1. Wykonanie napraw nawierzchni jezdni i chodników uszkodzonych w wyniku awarii infrastruktury technicznej eksploatowanej przez OPWiK oraz robotach inwestycyjnych realizowanych w roku 2011r.
- 3.2. Wykonawca wykona jedynie roboty bezpośrednio zleczone.
- 3.3. Realizacja robót odtworzeniowych nawierzchni jezdni i chodników wykonywana będzie na podstawie ogólnej specyfikacji technicznej (OST), stanowiącej integralny załącznik niniejszych Warunków Zamówienia oraz zawartej umowy.
- 3.4. W kosztorysie ofertowym należy podać ceny jednostkowe poszczególnych elementów robót scalonych.
- 3.5. Na wykonane roboty nie objęte w kosztorysie ofertowym będą sporządzane kosztorysy powykonawcze w oparciu o rzeczywisty zakres robót w/g obowiązujących katalogów KNNR.
- 3.6. Kosztorysy będą sprawdzane przez Zamawiającego, po uprzednim zatwierdzeniu obmiaru robót.

- 3.7. Ceny stawki robocizny , materiałów i sprzętu nie uwzględnione w kosztorysie ofertowym , będą kalkulowane na podstawie cen opublikowanych w cennikach “ SEKOCENBUD “ za poszczególne kwartały dla województwa mazowieckiego.
- 3.8. Na zużyte materiały w/g kosztorysu powykonawczego , Wykonawca każdorazowo winien przedstawić świadectwa jakości (atesty).
- 3.9. W czasie realizacji robót , Wykonawca będzie utrzymywał teren w stanie umożliwiającym komunikację (zapewni niezbędne przejścia , dojazdy i przejazdy) , ustawi oznakowanie ulic na czas realizacji, uzgodnione ze służbami drogowymi i policją oraz zapewni ład i porządek na terenie robót.
- 3.10. Wszystkie ceny wyszczególnione w kosztorysie ofertowym są ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 3.11. Zakres rzeczowy wykonania w/w robót ustalany będzie na bieżąco , każdorazowo na podstawie zleceń wystawianych przez Zamawiającego.
- 3.12. Ostateczna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

#### ***IV. WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE MUSI SPEŁNIAĆ NIŻEJ WYMIENIONE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU :***

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień i nie podlegać wykluczeniu na zasadach przyjętych w §14 *Regulaminu przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień w OPWiK Sp. z o.o.*
2. Posiadać zatrudnionego kierownika budowy z aktualnymi uprawnieniami branży drogowej
3. Wykazać, że wykonał co najmniej dwie usługi w okresie ostatnich trzech lat ,odpowiadające swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia.
4. Wypełnić kosztorys ofertowy.
5. Kosztorys ofertowy należy sporządzić ściśle wg druku załączonego przez Zamawiającego.
6. Sporządzenie kosztorysu ofertowego w innej formie spowoduje odrzucenie oferty.
7. Sporządzić „**OFERTĘ**” ściśle na druku załączonym przez Zamawiającego.

#### ***V. W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA W/W WARUNKÓW WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE MUSI ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY N/W DOKUMENTY :***

*1. Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, przedstawiające aktualny stan faktyczny i prawny (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert).*

#### **2. ODPIS UPRAWNIENÍ KIEROWNIKA BRANŻY DROGOWEJ.**

3. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.
4. Przedsiębiorcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są do załączenia umowy spółki cywilnej.
5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone według załącznika nr 2 do Warunków Zamówienia.
6. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat sporządzony według załącznika nr 3 do Warunków Zamówienia.
7. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie.

## **VI. Oferta :**

Ofertę stanowi wypełniony druk „ OFERTA ” z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami.

Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, zgodnie z wymaganiami określonymi w Warunkach Zamówienia.

## **VII. Forma dokumentów :**

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ **ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM** ” i poświadczone zgodności z oryginałem przez OFERENTA. Zamawiający dopuszcza poświadczenie zgodności z oryginałem przez jedną z osób podpisujących druk „ OFERTA ”.

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

## **VIII. Podpisy:**

Osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta lub pełnomocnik podpisują :

- druk „ OFERTA ”;
- załączniki;
- miejsca, w których zostały naniesione zmiany.

## **IX. Pełnomocnictwo:**

W przypadku , gdy Wykonawcą reprezentuje pełnomocnik , do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną.

W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.

Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

## **X. Miejsce i termin składania ofert :**

Termin składania ofert upływa dnia **21.12.2009r. o godz. 11<sup>00</sup>**.

Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego:

*Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.*

*07 - 410 Ostrołęka, ul. Kurpiowska 21 pokój Nr 1 (sekretariat)*

i oznaczyć :

*„Oferta na naprawę nawierzchni jezdni i chodników w roku 2011r ”.*

Na kopercie z ofertą musi być adres Wykonawcy.

### ***XI. Termin związania ofertą :***

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### ***XII. Miejsce i termin otwarcia ofert :***

Otwarcie ofert nastąpi dnia **21.12.2010r o godz. 11<sup>30</sup>** w siedzibie Zamawiającego, budynek A, I piętro, sala konferencyjna.

Otwarcie ofert jest jawne.

Po otwarciu oferty Zamawiający wskaże kwotę jaka jest przeznaczona na realizację zamówienia oraz poda imię i nazwisko, nazwę firmy oraz adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.

W przypadku , gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert , na jego wniosek , Zamawiający prześle mu informacje , które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

### ***XIII. Sposób obliczania ceny:***

Cena oferty powinna być obliczona jako suma wszystkich cen brutto na elementy robót wyszczególnione w kosztorysie ofertowym.

### ***XIV. Kryterium oceny ofert***

*Cena – waga – 100 %*

***Zamawiający przyzna zamówienie oferentowi , którego oferta spełnia wymagania określone w Warunkach Zamówienia oraz który zaoferował najniższą cenę brutto.***

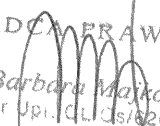
Postępowanie o udzielenie zamówienie unieważnia się w przypadkach określonych w § 22 Regulaminu Przeprowadzania Przetargów i Udzielania Zamówień w Ostrołęckim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

Ostrołęka, dn.13.12.2010r

**ZATWIERDZAM:**

PREZES ZARZĄDU

  
Dariusz Olkowski

RADCA PRAWNY  
  
mgr Barbara Majkowska  
Nr Urz. CL.151/20